

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة نجران

كلية العلوم والآداب بشروره
قسم التربية ورياض الأطفال



كلية العلوم والآداب بشرورة

التعريف بالإرشاد الأكاديمي

إعداد وتقديم

مشرفة لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم

د. إسراء حسن محمد

تابع مفاهيم وتعريفات

طريقة حساب المعدل الفصلي والتراكمي

معدل الفصل = $\frac{\text{مجموع النقاط التي تم الحصول عليها في ذلك الفصل}}{\text{مجموع الوحدات الدراسية في ذلك الفصل}}$

المعدل التراكمي = $\frac{\text{مجموع النقاط التي تم الحصول عليها في جميع الفصول}}{\text{مجموع الوحدات الدراسية التي تم دراستها في جميع الفصول}}$

رمز التقييم	رمز التقييم	التقدير	وزن التقييم (من ٥)	الدرجة النهائية
+A	أ+	ممتاز مرتفع	٥.٠	٩٥ - ١٠٠
A	أ	ممتاز	٤.٧٥	٩٠ إلى أقل من ٩٥
+B	ب+	جيد جداً مرتفع	٤.٥	٨٥ إلى أقل من ٩٠
B	ب	جيد جداً	٤.٠	٨٠ إلى أقل من ٨٥
+C	ج+	جيد مرتفع	٣.٥	٧٥ إلى أقل من ٨٠
C	ج	جيد	٣.٠	٧٠ إلى أقل من ٧٥
+D	د+	مقبول مرتفع	٢.٥	٦٥ إلى أقل من ٧٠
D	د	مقبول	٢.٠	٦٠ إلى أقل من ٦٥
F	ف	راسب	١.٠	أقل من ٦٠

الاعتذار: يجوز للطالبة الاعتذار

عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن تعد راسبة إذا تقدمت بطلب الاعتذار قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل. ويرصد لها تقدير (ع) .

مهام المشرفة على وحدة الإرشاد الأكاديمي

١. استقبال الطالبات المستجدات والإشراف على تنفيذ البرنامج الإرشادي التعريفي.
٢. توزيع الطالبات المستجدات على المرشحات الأكاديميات.
٣. الإشراف العام على المرشحات الأكاديميات ومتابعة الحالات التي ترفع لوحدة الإرشاد.

مفاهيم وتعريفات

الإنذار الأكاديمي : الإشعار الذي يوجه للطالبة بسبب انخفاض معدلها التراكمي عن الحد الأدنى (٢) .

الحرمان : تحرم من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضورها عن (٧٥ %) من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي ، وتعد راسبة في المقرر ويرصد لها تقدير محروم (ح) .

تابع مهام المرشدة الأكاديمية للطالبات

٦. وعلى المرشدة أن تكون على إمام بالخطط الدراسية وعلى معرفة بأنظمة وقوانين الجامعة لمساعدة الطالبة بالأمور الآتية:

أ- شرح متطلبات التخرج.

ب- الحذف والإضافة ومساعدة الطالبة وتوجيهها لإتباع التعليمات المنشورة بهذا الخصوص.

ت- إعداد ملف خاص لكل طالبة من الطالبات اللاتي أوكلت إليها مهمة الإشراف عليهن .

٧. تعريف الطالبة بالقوانين المعمول بها في الجامعة.

٨. مراقبة الأداء الأكاديمي للطالبة.

مهام المرشدة الأكاديمية للطالبات

على المرشدة الأكاديمية متابعة الطالبة منذ التحاقها بالجامعة وحتى تخرجها ومساعدتها في كل ما تحتاجه من خلال القيام بالمهام التالية:

١. التعرف على الطالبات وبناء علاقة جيدة معهن.

٢. تعريف الطالبة برؤية الكلية ورسالتها وأهدافها.

٣. تعريف الطالبات بالساعات الإرشادية وتوضيح أهمية تواصلهن مع المرشدة.

٤. تشجيع الطالبات المتفوقات وإعداد قائمة بأسمائهن.

٥. اكتشاف الطالبات الموهوبات والرفع

بأسمائهن لمسئولة وحدة النشاط بالكلية

الأهداف العامة للإرشاد الأكاديمي

(١) تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطالبات وزيادة وعيهم بأهداف البرامج التعليمية ونظم الدراسة بالكليات و أهمية الإرشاد الأكاديمي.

(٢) التعرف على المشكلات التي تحول دون قدرة الطالبات على التحصيل العلمي.

(٣) تزويد الطالبات بالنصائح التي تمكنهم من فهم ميولهم وقدراتهم وممارسة دورهم الإيجابي في العملية التعليمية.

(٤) توجيه الطلبة ومتابعتهم أكاديميا خلال سنوات الدراسة .