

## دليل التربية الميدانية لطلاب وطالبات كلية العلوم والآداب بشروعه

إعداد لجنة التربية الميدانية بقسم التربية ورياض الأطفال

## المحتويات

الصفحة	الموضوع
٣	المقدمة:
٦ - ٤	الفصل الأول(المفاهيم النظرية في التربية الميدانية):
٤	• المحور الأول: مفاهيم ومصطلحات في التربية الميدانية.
٥	• المحور الثاني: أهمية التربية الميدانية.
٥	• المحور الثالث: أهداف التربية الميدانية.
٦	• المحور الرابع: وصف المقرر.
٢٥ - ٧	الفصل الثاني: كفايات التدريس ومهاراته:
٧	• المحور الأول: مهارات الإعداد والتخطيط للتدريس.
١٣	• المحور الثاني: مهارات تنفيذ الدرس:
٢٣	• المحور الثالث: مهارات التقويم
٢٧ - ٢٦	الفصل الثالث: دور المعلم الفعال في اكتشاف ذوي الاحتياجات الخاصة.
٢٦	• المحور الأول - اكتشاف ذوي الاحتياجات الخاصة:
٣١ - ٢٨	الفصل الرابع . الجوانب التنظيمية وضوابط عمل المشاركين في التربية الميدانية:
٢٨	• المحور الأول: الخطة الزمنية لتنفيذ مقرر التربية الميدانية.
٢٩	• المحور الثاني: التقويم في التربية الميدانية.
٢٩	• المحور الثالث: مهام العناصر المشاركة في التربية الميدانية.
٣٩ - ٣٢	الفصل الخامس:: التحفيز والتطوير أثناء التدريب الميداني
٣٣	- المحور الأول: اللقاء التعريفي للطلاب ببرنامج التربية الميدانية
٣٣	- المحور الثاني: الورش التدريبية(التدريب التجريبي)
٣٧	- المحور الثالث: المشاركة وتبادل الخبرات الأدائية
٣٩	- المحور الرابع : اللقاء الختامي
٥٩ - ٤٠	الملاحق(نماذج التقويم والمتابعة)
٤١	- استمارة رصد درجات الطالب.
٤٢	- بطاقة تقويم المشرف التربوي للطالب / المعلم في الأداء التدريسي .
٤٤	- بطاقة تقويم المشرف التربوي للطالب المعلم في مرحلة المشاهدة .
٤٥	- بطاقة تقويم المشرف للطالب المعلم في الورش التدريبية .

الصفحة	الموضوع
٤٦	- بطاقة تقييم مشرف التربية الميدانية للطالب المعلم في التواصل الاجتماعي والتعلم الإلكتروني والدروس النموذجية
٤٧	- بطاقة تقييم المشرف الأكاديمي (دراسات إسلامية) للطالب / المعلم في الأداء التدريسي .
٤٩	- بطاقة تقييم المشرف الأكاديمي (اللغة العربية) للطالب / المعلم في الأداء التدريسي .
٥٠	- بطاقة تقييم المشرف الأكاديمي (العلوم) للطالب / المعلم في الأداء التدريسي .
٥١	- بطاقة تقييم المشرف الأكاديمي (الرياضيات) للطالب / المعلم في الأداء التدريسي.
٥٢	- بطاقة تقييم المشرف الأكاديمي (اللغة الإنجليزية) للطالب / المعلم في الأداء التدريسي .
٥٣	- بطاقة تقييم المشرف الأكاديمي (الحاسب الآلي) للطالب / المعلم في الأداء التدريسي.
٥٤	- بطاقة تقييم مدير المدرسة للطالب المعلم في التربية الميدانية .
٥٥	- بطاقة تقييم المعلم المتعاون للطالب المعلم في التربية الميدانية.
٥٦	- استمارة التسجيل المبكر في التربية الميدانية.
٥٧	- خطاب موافقة مكتب التعليم على التطبيق في المدارس المتعاونة.
٥٨	- خطاب توجيه توزيع الطلاب المعلمين على المشرفين.
٥٩	- خطاب توجيه توزيع الطلاب المعلمين على مدارس التطبيق
٦٠	- شكر وتقدير
٦١	- فريق الإعداد

**المقدمة:**

يعد المعلم محور العملية التعليمية وركيزتها الأساس في تربية النشء تربية صالحة وفق تعاليم ديننا الإسلامي الحنيف؛ ولهذا تحظى برامج إعداد المعلم بالمملكة العربية السعودية باهتمام متزايد من الباحثين والتربويين من أجل إعداد المعلم الكفاء القادر على أن يؤدي أدواره التربوية المنوطة به.

وتأتي التربية الميدانية في مقدمة مكونات برنامج إعداد المعلم التي تحظى بالاهتمام؛ فهي البوتقة التي تنصهر فيها مكونات الإعداد النظري التربوي منه والأكاديمي؛ ففيها تتاح الفرصة للطالب المعلم وضع كل ما اكتسبه من معارف ونظريات ومهارات موضع التنفيذ بإشراف متخصص يكفل له تغذية راجعة تساعد على تعديل سلوكه التدريسي وتطويره - فبدون التربية الميدانية تصبح برامج إعداد المعلم برامج نظرية ربما تكون فائدتها محدودة؛ بل عديمة الجدوى.

ونظرا لمكانة التربية الميدانية؛ اتجهت إليها أنظار أصحاب السعادة ممثلين بعديد كلية العلوم والآداب بشرورة الدكتور/ محمد بن هادي الشهري ، ووكيلي الكلية الدكتور/ علي الرياني، والدكتورة / إيمان الهيبي، وكذلك المتخصصين في التربية - بالرعاية واللقاء الضوء على المزيد من الفعاليات اللازمة لتطوير الأداء فيها على مستوى أعضاء هيئة التدريس، وعلى مستوى الطلاب؛ لذا قام قسم التربية ورياض الأطفال بالعديد من المبادرات لتطوير التربية العملية خلال الأعوام الثلاثة الماضية، كما تم تكليف فريق من الأعضاء في القسم بمتابعة التنفيذ وجمع وتنسيق المادة العلمية، وتلك المبادرات، وتقديمها في صورة تكفل تحقيق استمرار التطوير، والتقدم في هذا المجال .

ويجمع في ذلك بين الدليل والتقرير الذي يتخذ منهجاً علمياً يبدأ بعرض مفهوم التربية الميدانية، وتحديد الأهداف، والمحتوى، كما يرسم صورة للممارسات والإجراءات المتبعة لتخطيط وتنفيذ وتقويم الدرس في التدريب الميداني ومتابعته من خلال توضيح أسلوب الإشراف، وضوابط العمل التي تحكم عمل المشاركين، بالإضافة إلى بيان أسلوب التقويم ونظام تقدير الدرجات كما يقدم ملاحق باستمارات التقويم ، والخطابات الرسمية المرتبطة، ويبرز بالصور ما تم إنجازه من برامج وفعاليات في هذا المجال.

وختاماً لا يسعنا إلا أن ندعو الله (تعالى) أن يحظى هذا العمل بالقبول، وأن يساهم في تطوير التربية الميدانية حتى تؤتي ثمارها المرجوة - وهو ولي ذلك والقادر عليه.

**فريق الإعداد والمراجعة**

## الفصل الأول . المفاهيم النظرية في التربية الميدانية

### تمهيد:

- من المهم قبل الشروع في الإشراف على التربية الميدانية للمشرفين، أو ممارستها من قبل المتدربين الإلمام والاطلاع على المصطلحات الأساسية والمهمة في هذا المجال وفيما يأتي بعض تلك المصطلحات:

### المحور الأول - مفاهيم ومصطلحات في التربية الميدانية :

- **التربية الميدانية:** خبرة هادفة تُقدم بصورة تطبيقية لإعداد الطالب المعلم؛ حيث تتيح له الفرصة لممارسة العملية التعليمية بصورة فعلية بالميدان التربوي، من خلال عدة مراحل وهي (مرحلة المشاهدة، ومرحلة التدريس التجريبي ومرحلة التدريس الفعلي).
- **مرحلة المشاهدة:** نشاط يقوم به الطالب المعلم يتعرف من خلاله على البيئة المدرسية والصفية والنشاطات التدريسية للمعلم المتعاون في مواقف التعلم والتعليم خلال الأسبوعين الأولين.
- **مرحلة التدريس التجريبي:** نشاط يقوم به الطالب المعلم بتنفيذ حصص تجريبية (لا تحتسب من مراحل التقويم النهائي للطالب) بإشراف المعلم المتعاون ومشرف التربية الميدانية، ويمتد منذ بداية الأسبوع الثالث إلى نهاية الأسبوع الرابع.
- **مرحلة التدريس الفعلي:** نشاط يمارس من خلاله الطالب المعلم دور المعلم الرسمي؛ حيث يقوم بكافة المهام والواجبات التدريسية، وتبدأ من بداية الأسبوع الخامس إلى نهاية الأسبوع الخامس عشر.
- **المشرف التربوي:** أحد أعضاء هيئة التدريس من قسم التربية تخصص "مناهج وطرق التدريس". يستثنى التخصص في حالة نقص أعداد المشرفين الذي يكلف بالإشراف على الطالب المعلم في مقرر التربية الميدانية للحكم على مستوى أدائه في ضوء معايير محددة.
- **المشرف العلمي:** أحد أعضاء هيئة التدريس الذي يقوم بمهمة الإشراف على الطالب المعلم في جوانب التخصص .
- **الطالب / المعلم:** الطالب المنتظم أو المنتسب في أقسام الكلية (الدراسات الإسلامية، واللغة العربية، وعلوم الحاسب، واللغة الإنجليزية، والرياضيات، والكيمياء) في المستوى الثامن ويُنفذ

مراحل التربية الميدانية في إحدى مدارس التعليم العام استكمالاً لإعداده المهني والتربوي، وقد اجتاز جميع مقررات البرنامج التابع له بنجاح.

▪ **المدرسة المتعاونة:** إحدى مدارس التعليم العام الحكومية التي يمارس بها الطالب / المعلم مقرر التربية الميدانية.

▪ **مدير المدرسة المتعاونة:** الشخص المسئول عن إدارة المدرسة المتعاونة، ويقدم المساعدة للطالب المعلم أثناء فترة التربية الميدانية.

▪ **المعلم المتعاون:** المعلم الرسمي في المدرسة المتعاونة الذي يرافق الطالب المعلم أثناء فترة التربية الميدانية.

▪ **الورش التدريبية:** مجموعة لقاءات أسبوعية منتظمة موجهة للطالب المعلم يقدمها أعضاء هيئة التدريس بقسم التربية ورياض الأطفال، تتناول مواضيع ذات علاقة بالأداء التدريسي، على شك ورش تدريبية ومناقشات علمية وتبادل خبرات من خلال العصف الذهني، والدروس النموذجية، والتعليم الإلكتروني، والتواصل الاجتماعي.

▪ **تقويم الطالب - المعلم:** تقويم درجة أداء الطالب المعلم من خلال حقيبة تقييمية متنوعة تشتمل على: استمارة (الملاحظة العلمية، الأداء التدريسي، تقويم مدير المدرسة للطالب المعلم، تقويم المعلم المتعاون، حضور ومشاركة في الورش التدريبية، الحضور والغياب للطالب المعلم)

## المحور الثاني - أهمية التربية الميدانية :

يُمكن تلخيص أهمية التربية الميدانية في النقاط الثلاث الآتية:

- توفير فرصة عملية لتطبيق المفاهيم والمبادئ والنظريات التربوية.
- إتاحة الفرصة أمام الطالب المعلم لممارسة المهام التربوية بصورة عملية.
- إتاحة الفرصة أمام الطالب/المعلم لاكتساب المهارات التربوية بصورة تدريجية منظمة.

## المحور الثالث - أهداف التربية الميدانية:

تسعى التربية الميدانية إلى إعداد الطالب/المعلم من خلال تحقيق الأهداف الآتية:

- ١- تهيئته للعمل في البيئة المدرسية.
- ٢- تنمية شخصيته لممارسة الأدوار الاجتماعية والمهنية المختلفة.

- ٣- التعرف على البيئة المدرسية بكافة عناصرها.
- ٤- تنمية مهارته على الملاحظة الهادفة التي تساعده على تعديل أدائه التدريسي وتطويره.
- ٥- إكسابه اتجاهات إيجابية نحو مهنة التدريس والانتماء لها.
- ٦- مساعدته على تطبيق المعارف والمفاهيم والنظريات والمبادئ التربوية.
- ٧- تنمية مهارته للتخطيط للتدريس، وتنفيذه، وتقويمه.
- ٨- تمكينه من توظيف الوسائط والتقنيات التعليمية في الموقف التدريسي.
- ٩- تنمية روح المسؤولية لديه تجاه المدرسة، والتلاميذ، وأولياء الأمور.
- ١٠- إكسابه مهارات التقويم الذاتي.

### المحور الرابع - وصف المقرر:

#### جدول (١)

التربية الميدانية		
رمز المقرر	نهج - 8	الوحدات الدراسية
المتطلبات السابقة	8	اجتياز الطالب المنتظم جميع مقررات البرنامج بنجاح، ويسمح بالتسجيل في المقرر لمن يحمل مقرا أو اثنين على الأكثر بعد موافقة مجلس الكلية. أما الطالب المنتسب فيسمح له بحمل ثلاثة مقررات كحد أعلى للتسجيل.

## الفصل الثاني

### كفايات التدريس ومهاراته

يهدف هذا الفصل إلى إلقاء الضوء على أهم مهارات التدريس في مراحله الثلاث (التخطيط ، والتنفيذ، والتقييم) ، وفيما يأتي عرض موجز لتلك المهارات في محاورها الثلاثة:

#### المحور الأول - مهارات الإعداد والتخطيط للدروس:

##### أهمية التخطيط للدرس:

لتخطيط الدرس أهمية كبيرة للمعلم، والعملية التعليمية ككل؛ إذ أنه يساعد على:

- ١- تنظيم أفكار المعلم وترتيبها.
- ٢- تمكين المعلم من مواجهة المواقف التعليمية بثقة وروح معنوية عالية.
- ٣- تنظيم عناصر الموقف التعليمي وتنظيم تعلم التلاميذ.
- ٤- تحقيق أهداف عملية التعلم بسهولة ويسر.

##### أسئلة مهمة قبل التخطيط للدرس:

هناك جملة من الأسئلة يجب أن يضعها الطالب / المعلم في الاعتبار عند التخطيط لكل درس، مثل:

- ١- ما الأهداف التعليمية التي ترغب في تحقيقها؟.
- ٢- ما مدى ارتباطها بأهداف الوحدة والمنهج الدراسي؟.
- ٣- كيف يمكن تحقيق الأهداف بشكل أفضل (الطرائق والوسائل)؟.
- ٤- ما الخبرات والأنشطة التعليمية التي تتناسب مع مهمة تحقيق الأهداف؟.
- ٥- كيف يمكن جعل عناصر الدرس ممتعة للمتعلمين؟.
- ٦- ما أساليب تفعيل مشاركة المتعلمين بفاعلية في الموقف التعليمي؟.
- ٧- ما الأساليب المناسبة لتقييم تعلم التلاميذ والتأكد من تحقق الأهداف التعليمية؟.

## مكونات الخطة اليومية للدرس :

تعدّ الخطة اليومية للدرس من أهمّ مسؤوليات الطالب/ المعلم في التدريس، إذ يتهيأ نفسياً وذهنياً لتعليم الطلبة ما يحويه الدرس من معارف ومفاهيم وخبرات ومواقف تعليمية يحقق معها أهداف التعليم المنشودة وتتكون من:

### ١. البيانات الأولية :

وهي البيانات التي تضع المعلم في مواجهة الموقف الذي سيعمل من خلاله، فيضع في ذهنه عدد الطلاب الذين يخطط لهم، والفروق الفردية بينهم، والتاريخ الذي سينفذ فيه الخطة، وكذلك الصف ، والموضوع، وغير ذلك من البيانات الأولية التي تساعد على تصور المواقف التعليمية الفعلية .

### ٢. مراجعة التعلم القبلي والتهيئة الحافزة :

يقصد بالتعلم القبلي مجموع المتطلبات الأساسية من المفاهيم والحقائق والمهارات والقيم والاتجاهات التي ترتبط مباشرة بموضوع الدرس والهدف منه ، ويتحقق ذلك من خلال تقديم بعض الأسئلة في بداية الحصة كتقويم لما تعلموه، ويمكن أن تتنوع التهيئة على شكل قصة ، أو لغز ، أو غير ذلك مما يجذب انتباه التلاميذ ويشوقهم .

### ٣ . تحديد أهداف الدرس:

ويقصد بها تحديد الأهداف التي ينتظر تحقيقها في نهاية الدرس، بشكل سلوكي دقيق على أن تكون واضحة ومحددة، وقابلة للملاحظة والقياس، وتصف نواتج التعلم. كما يجب أن تتنوع لتشمل مجالات الأداء الثلاثة (نواتج التعلم) : المعرفية، والمهارية، والوجدانية.

### 1. المجال المعرفي : ويضم جميع أشكال النشاط الفكري لدى المتعلم، ويتضمن هذا المجال ستة

مستويات متنوعة ومتدرجة تبدأ بالتذكر ثم الفهم ثم التطبيق ثم التحليل ثم التركيب، وأخيراً يأتي التقويم .

## جدول (٢)

يبين بعض أفعال مستويات الجانب المعرفي

م	المستوى	الأفعال المستخدمة
١	التذكر	يذكر ، يتعرف ، يحدد ، يصف.....
٢	الفهم	يفسر ، يشرح ، يستنتج ، يميز ، يستدل ، يترجم
٣	التطبيق	يطبق ، يحل ، يستخدم ، ينفذ ، ينظم ، يرتب.....
٤	التحليل	يحلل ، يقسم ، يقارن ، يشرح.....
٥	التركيب	يبتكر ، ينشئ ، يصمم، يستنبط ، يؤلف ، يخطط.....
٦	التقويم	يحكم ، يقدر ، يقارن ، يصمم ، يستخلص الحكم.....

(ب) **المجال الوجداني** : يهتم هذا المجال بالميل والمشاعر والقيم والاتجاهات والانفعالات والأحاسيس والاعتقادات؛ ولذا كان من الصعوبة قياس الأهداف في هذا المجال بدقة من خلال قول التلاميذ ، ويمكن قياسها من خلال فعل التلميذ وسلوكه التلقائي في مواقف محددة .

## جدول (٣)

يبين بعض أفعال مستويات الجانب الوجداني

م	المستوى	الأفعال المستخدمة
١	الاستقبال	يظهر وعياً، يبدي رغبة، ينتبه.....
٢	الاستجابة	يؤدي، يتطوع، يشارك.....
٣	التقويم	يبدي تقديراً ، يفضل، يبدي رأياً في.....
٤	التنظيم القيمي	يعبر عن كذا ، يحدد كذا ، يفاضل بين كذا وكذا.....
٥	التركيب القيمي	يناقش بموضوعية ، يظهر تعاوناً مستمراً.....

**(ج) المجال النفس الحركي(المهاري) :**

يعكس هذا المجال خبرة المتعلم في المجال المعرفي والمجال الوجداني ، ويتناول مهارات القراءة والكتابة والخطابة والرسم... كما يتناول مهارات الحركات الجسمية .  
ويصنّف هذا المجال إلى عدة مستويات:

**جدول (٤)**

يبين بعض أفعال مستويات الجانب النفس الحركي

م	المستوى	التعريف
١	المحاكاة	تعني التقليد لحركة أو مجموعة حركات بعد ملاحظتها.
٢	المعالجة	تعني أداء الحركة بناء على تعليمات وليس على الملاحظة
٣	الدقة	تعني أن يصل الأداء إلى مستوى عال من الدقة والانضباط
٤	الترابط	تعني تحقيق التناسق بين سلسلة من الحركات
٥	التطبيع	تعني الوصول إلى أعلى درجة من الأداء أو المهارة بأقل طاقة ممكنة

**٤ . تحديد محتوى الدرس:**

وتتضمن رسم الخطوط العريضة للدرس بكتابة العناصر، والنقاط المهمة والمناسبة لتحقيق كل هدف، والأدلة والشواهد التي تثريها مع ربطها بالحياة وواقع التلاميذ .

**٥ . الأنشطة التعليمية :**

هي التي يمارسها التلاميذ أو المعلم أثناء تنفيذ الدرس وتشمل الأنشطة المسموعة، والمقروءة، والمكتوبة، والمرئية؛ مما يجذب التلاميذ ويحفزهم للدراسة والتعلم .

**٦ . أساليب التعليم واستراتيجياته :**

وهي الخطوات التي سيتبعها الطالب/ المعلم لتحقيق كل هدف، ونوع التفاعل الذي يمكن أن يحدث في كل خطوة، وكيفية توجيهه، والتغذية الراجعة المناسبة له. فيكتب مثلاً: أسلوب طرح الأسئلة ،

ويكون بإثارة الأسئلة التالية ويسجل شيئاً منها، أو يكتب مثلاً أسلوب القصة، فيسجل عنوان القصة التي سيطرحها على تلاميذه، ومغزاها أو الهدف منها، وكيفية توجيهها.

#### ٧. الوسائل التعليمية :

يسجل الطالب/المعلم الوسيلة التعليمية لتنفيذ الدرس وكيف ومتى سيستخدمها.

#### ٨ . التقويم :

يسجل فيه الطالب / المعلم الأسئلة(البنائية ، الختامية)التي سيطرحها للتأكد من مدى تحقق الأهداف، ويسجل مدى تمكن التلاميذ من الإجابة عنها، ونقاط الضعف والقوة التي اكتشفها.

#### ٩ . التعيينات والواجبات :

هي التي تثري التعلم، وتجدد نشاط التلميذ وترسخ ما تعلمه في الصف، ويشترط أن تكون واضحة ومتنوعة ومناسبة للتلميذ، فنكون تعيينات كتابية، أو سمعية، أو مرئية ، أو عملية .

#### ١٠ . الزمن المتوقع لإنجاز كل هدف :

توزيع زمن الحصة بين أهداف الدرس يعين المعلم على الالتزام بوقت الحصة، ويساعده على تنظيم الأداء بشكل جيد .

#### ١١ . المراجع المتصلة بالدرس التي تزيد من فاعليته :

تكون مما يتيسر على التلاميذ الوصول إليها .

#### ١٢ . الخط الجميل والكتابة الصحيحة والإخراج الجميل .

## نموذج لمخطط درس بالطريقة الأفقية

التمهيد		الوسائل التعليمية		الصف	الحصة	تاريخ الدرس	المادة
							عنوان الدرس
الزمن	التقويم	خطوات السير (في الدرس)	استراتيجيات التدريس	المحتوى		نوع الهدف	الأهداف
التقويم الختامي			النشاط غير الصفّي				
			الواجب		المراجع		

## المحور الثاني - مهارات تنفيذ التدريس:

### أولاً- طرق التدريس:

#### ☒ مقدمة:

تتنوع طرق التدريس الحديثة تبعاً لتغير النظرة إلى طبيعة عملية التعليم؛ فبعد أن كانت تعتمد على الحفظ والتسميع اتسعت لتشمل المستويات الإدراكية المعرفية؛ مما يتطلب إيجابية المتعلم في التعليم بهدف إظهار قدرات الطلبة الكامنة والارتقاء بها .

### أولاً . طرق التدريس :

#### • مفهوم طريقة التدريس :

يقصد بالطريقة مجموعة من الإجراءات والأنشطة التي تظهر على هيئة أداءات يقوم بها المدرس أثناء العملية التعليمية بهدف تيسير حدوث تعلم التلميذ لموضوع دراسي معين ، أو لجزء منه ، أو لمعلومة ما .

#### • أسس نجاح طريقة التدريس:

١. أن تكون الطريقة مناسبة لسن الطلاب ومستواهم الذهني والمعرفي.
٢. أن تأخذ الطريقة بمبدأ التدرج في عرض المعلومة ، من السهل إلى الصعب .
٣. أن تراعي الطريقة الفروق الفردية بين الطلاب .
٤. أن يكون دور الطالب فيها إيجابياً فاعلاً نشطاً .
٥. أن تعمل الطريقة على تنمية مهارة التفكير والإبداع لدى الطلاب .
٦. أن تراعي الطريقة الجوانب النفسية والصحية والجسمية للطلاب .
٧. أن تشمل الطريقة بعض جوانب السرور والمرح .

#### • مكونات طريقة التدريس:

١. الأهداف التعليمية.
٢. التحركات التي يقوم بها المعلم وينظمها ليسيروا فيها في تدريسه.
٣. الأمثلة، والتدريبات والمسائل، والوسائل المستخدمة لتحقيق الأهداف.
٤. السياق التعليمي والتنظيم الصفّي للدرس.
٥. استجابات التلاميذ بمختلف مستوياتهم والناجئة عن المثيرات التي ينظمها المعلم ويخطط لها.

## • نماذج لطرق التدريس :

### ❖ الطريقة الاستقرائية:

هي طريق ينتقل العقل في التفكير فيها من الخاص إلى العام، ومن الجزء إلى الكل، ومن الحالات الجزئية المفردة إلى القواعد العامة التي تنتظمها، وهي تستخدم بصورة أكبر مع تلاميذ المرحلة الابتدائية الذين يجهلون المجردات (القواعد العامة).

### ○ خطوات الطريقة الاستقرائية:

١. التمهيد. ٢. عرض الأمثلة الجزئية.

٣. الربط والموازنة. ٤. استنتاج القاعدة أو التعميم.

١. التطبيق. ٦. التقويم.

### ❖ طريقة المناقشة:

### ○ تعريف طريقة المناقشة:

هي عبارة عن إدارة حوار شفوي بين المعلم والمتعلمين على أساس أن المعلم هو القائد لهذا الحوار والموجه والمنظم له، وتتوفر في هذه الطريقة عملية اتصال كاملة بين المعلم والمتعلمين، كما يتخللها استخدام الوسائل التعليمية والعروض العملية، وممارسة للأنشطة التعليمية.

### ○ خطوات طريقة المناقشة:

١. تحديد الموضوع الذي سيناقشه المعلم مع التلاميذ، وعناصر هذا الموضوع، وأبعاد كل عنصر.

٢. إعداد المدرس مجموعة من الأسئلة المرتبة التي تعطي إجاباتها معلومات كافية عن كل عنصر من عناصر الموضوع.

٣. إلقاء المدرس هذه الأسئلة بترتيب إعدادها نفسه على التلاميذ، وينقح إجاباتهم ويبلورها.

٤. ربط المدرس في نهاية الحصة بين المعلومات الخاصة بكل عنصر من عناصر الموضوع وبعضها في كل ما له معنى.

٥. يخصص وقتاً للتقويم للوقوف على مدى تحقق أهداف الدرس.

### ❖ طريقة حل المشكلات

نشاط تعليمي يواجه فيه المتعلم مشكلة حقيقية، يسعى لحلها مستخدماً ما لديه من معارف ومهارات سابقة أو تم جمعها؛ وذلك بإجراء خطوات مرتبة تماثل خطوات الطريقة العلمية في التفكير ليصل في النهاية إلى الاستنتاج، وهو بمثابة حل للمشكلة، ثم إلى التعميم حتى يتحول الاستنتاج إلى قاعدة علمية أو نظرية.

#### ○ خطوات استراتيجية حل المشكلات:

١. يصوغ المعلم المشكلة بشكل صحيح ويدرب الطلاب على صياغة المشكلة بشكل صحيح.
٢. يشجع المعلم الطلاب على الالتزام بخطوات حل المشكلات ويحترم طرق الحل التي يقدمونها.
٣. يعطي المعلم فرصة كافية للطلاب للمشاركة بفاعلية في جمع وتصنيف ومقارنة وتحليل وتركيب الأدلة التي تدعم المعلومات، والوصول إلى الاستدلالات التي يمكن الدفاع عنها.
٤. يعطي المعلم فرصة كافية أمام الطلاب كي يوجهوا الأسئلة النقدية أو يقدموا تعليقات نقدية عن المعلومات والأفكار أو الافتراضات التي تتم مناقشتها في الكتاب المدرسي أو في الفصل.
٥. يعطي المعلم فرصة كافية أمام الطلاب ليحددوا المشكلات ويضعوا أسئلة من أجل إجراء المزيد من التحقيقات والأبحاث.
٦. يعطي المعلم فرصة كافية أمام الطلاب ليقدموا بدائل لحل المشكلات المشابهة.
٧. يعطي المعلم فرصة كافية أمام الطلاب لتقويم فعال للبدائل اللازمة لحل المشكلات، والدفاع عن البدائل الأكثر فاعلية.

### ❖ طريقة العصف الذهني Brain Storming

#### ❖ مفهوم طريقة العصف الذهني:

تقوم على الفصل "غير الاصطناعي" بين إنتاج الأفكار من جهة وتقويمها ومحاكمتها من جهة أخرى، وفيها يواجه الأفراد مجموعة من الأسئلة ينبغي الرد عنها بإجابات متعددة قدر الإمكان، ويعتبر "إليكسأوزبورن (A. Osborn) الأب الروحي لهذه الاستراتيجية.

#### ○ خطوات العصف الذهني

١. تحديد المشكلة (موضوع الجلسة) .
٢. إعادة صياغة المشكلة (موضوع الجلسة) .

٣. البدء بعملية العصف الذهني. (لا يتم تقويم أي فكرة مهما كانت أثناء استمطار الأفكار).
٤. إثارة المشاركين إذا ما نضب لديهم معين الأفكار .
٥. مرحلة التقويم (الوصول إلى الأفكار التي تمثل المحصلة النهائية للإجابة عن السؤال).

### ❖ طريقة التعلم التعاوني:

#### ○ مفهوم التعلم التعاوني:

طريقة تدريس تعتمد على تقسيم المتعلمين إلى مجموعات تتراوح بين " ٤ . ٦ " متعلمين مختلفي القدرات والاستعدادات، يعملون معا نحو تحقيق أهداف مشتركة، ويتفاعلون فيما بينهم، ويعتمد بعضهم على بعض متحملين مسئولية تعلمهم وتعلم زملائهم، ثم يتم تبادل الخبرات بين المجموعات، على أن يكون دور المعلم هو التوجيه والإرشاد، وتنظيم المواقف التعليمية، وإجراءات التقويم.

#### ○ خطوات طريقة التعلم التعاوني:

##### أولاً : مرحلة ما قبل التدريس (التخطيط):

١. تحديد أهداف التدريس بالمجموعات المتعاونة.
  - أ. أهداف تعليمية.
  - ب. أهداف اجتماعية.
٢. تحديد المهمات التعليمية الأساسية.
٣. تحديد المهمات الفرعية.
٤. تقرير حجم المجموعات المتعاونة:
٥. تحديد الزمن اللازم للإنجاز، وتوزيعه على زمن الحصة كالاتي:
  - أ. زمن العمل التعاوني
  - ب. زمن العرض والمناقشة
  - ج. زمن إغلاق الدرس (ختمه، أو إنهاؤه)
  - د. زمن تقويم الدرس
٦. تحديد مصادر التعلم: (كتاب مدرسي . مجلات، مراجع، أشرطة تعليمية، ..... إلخ)
٧. تحديد الخبرات التعليمية : المادة العلمية بالكتاب، البطاقات، المقالات)
٨. إعداد البطاقات التعليمية (صحف الأعمال).

#### ثانياً : مرحلة تنفيذ التدريس:

١. التهيئة الحافزة.

٢. تكوين المجموعات وتوزيع الأعمال.
٣. العمل التعاوني وكتابة التقرير (جمع المعلومات وممارسة أنشطة التعلم).
٤. العرض والمناقشة.
٥. غلق الدرس (إنهاؤه أو ختمه).
٦. التقويم.

#### ❖ طريقة الممارسة والعروض العملية:

##### ○ مفهوما:

تعرف بأنها "إعادة سلسلة من الأحداث المرتبة أو المخططة لتصوير ظاهرة معينة" أو أنها " ذلك النشاط الذي يقوم به الأستاذ أمام طلابه بهدف توضيح حقيقة أو قاعدة أو بهدف وصف شيء ما، وذلك باستخدام أجهزة أو مواد أو أدوات تعليمية إلى جانب الشرح اللفظي".

وهي طريقة تدريس تستخدم في تدريس الدروس العملية مثل الموضوع، والحج في الدراسات الإسلامية، وإجراء التجارب العملية في العلوم.

##### ○ خطوات طريقة الممارسة والعروض العملية:

١. التهيئة الحافزة.
٢. الشرح النظري.
٣. الأداء النموذجي.
٤. ممارسة التلاميذ.
٥. التصحيح ومتابعة التدريب.
٦. تكرار الممارسة مع المتعلمين.
٧. التقويم.

#### ثانياً مهارة إثارة دافعية الطالب للتعلم:

تعد دافعية التعلم المحركة التي تدفع المتعلم نحو المثابرة والنشاط وصولاً إلى تحقيق أهدافه وإشباع حاجاته العلمية، ولعل من أهم أسباب فشل عملية التدريس غياب الدافعية لدى المتعلمين نحو محتوى ما، وهذا يحدث نتيجة جهل المدرسين بأهمية الدافعية في التعلم ، أو لعدم قدرة المدرس على إثارتها عند طلابه.

## الإجراءات التي يمكن للمعلم اتباعها لإثارة الدافعية لدى المتعلمين:

- ربط موضوع الدرس بميول المتعلمين واهتماماتهم.
- الربط بين النظرية والتطبيق.
- توضيح الهدف من الدرس.
- تنويع المثيرات.
- إشراك الطلاب في الأنشطة المنهاجية الصفية وغير الصفية.
- استخدام سجل المتابعة.
- إثارة الانتباه وحب الاستطلاع لدى المتعلم.
- أن يُظهر المعلم حماساً واهتماماً بموضوع الدرس.
- استخدام التعزيز المادي والمعنوي والإشادة بجهود المتعلم.
- إضفاء جو من المرح والتشويق أثناء الحصة.
- التدرج في طرح الأسئلة من السهل إلى الصعب.

## ثالثاً. مهارة إثارة انتباه الطالب نحو التعلم:

يشير الانتباه إلى حالة التهيؤ العقلي وتركيز الشعور في موضوع ما استعداداً لملاحظته أو أدائه أو التفكير فيه؛ وعندما يوجه الفرد انتباهه نحو موضوع ما يصبح هذا الموضوع في بؤرة الشعور وما عداه من موضوعات وأشياء تصبح على هامش الشعور، كما يعد الانتباه الوسيلة العقلية الأولى في اتصال الفرد بعالمه الخارجي، والآلية الأولى في معالجة وترميز المعلومات وهو بذلك يلعب دوراً كبيراً في العملية التعليمية؛ فلا يمكن أن يتعلم الطالب دون تركيز الانتباه في موضوع التعلم ومحتواه.

كيف تستطيع تمييز الطالب غير المنتبه؟ يمكن تمييز الطالب غير المنتبه من خلال ملاحظة عدد من السلوكيات منها:

سرحان العيون - التحديق ببرود - إغفاء العيون - التثاؤب بكثرة - النظر إلى سقف الحجرة أو إلى الأرضية أو الجدران - تسريح الشعر - حك الرأس باليد - تخليل الأسنان - قضم الأظافر - طقطقة الأصابع - الضحك أو الابتسام بلا سبب - البكاء - مشاكسة الزملاء - اللعب المستمر - أو العبث بأشياء في اليد والرسم أو الكتابة في غير موضوع الدرس - النظر من النافذة - تحريك المقعد بكثرة - الطرق على المنضدة - ضرب الأرض بالقدم - حك الكف بالكف - تعديل الهدنام، كما يستطيع المعلم أن يحدد الطلاب غير المنتبهين من خلال طرح أسئلة عليهم.

## رابعاً . مهارة استخدام التعزيز والعقاب في التعلم:

### ١- التعزيز:

يميل الكائن البشري إلى ممارسة الأنشطة المتبوعة بآثار سارة، وتجنب الأنشطة والخبرات المتبوعة بآثار سلبية "السلوك محكوم بنتائجه"؛ ولعل التعزيز من أكثر المثيرات تأثيراً في سلوك الفرد؛ نظراً لقدرته على تشكيل السلوك وتعديله وتقويمه .

وهناك نوعان من التعزيز:

- **التعزيز الإيجابي:** تقديم مثير مرغوب فيه؛ نتيجة قيام الفرد بسلوك مرغوب فيه.
- **التعزيز السلبي:** إزالة مثير غير مرغوب فيه يُعيق تقدم سلوك مرغوب فيه.

### ٢- مهارة استخدام العقاب

يمكن أن يأخذ العقاب أحد الأشكال الآتية:

- **العقاب الإيجابي:** ويتمثل في اتباع سلوك غير مرغوب فيه بإجراء غير سار بهدف إضعاف تكرار السلوك (مثل تكليف الطالب بالقيام بأداء وظائف إضافية نتيجة مخالفته للتعليمات).
- **العقاب السلبي:** ويتمثل بإزالة مثير أو شيء سار نتيجة قيام الفرد بسلوك غير مرغوب فيه بهدف منع تكرار السلوك؛ وهناك عدة أشكال لهذا النوع من العقاب منها:
  - الإقصاء "منع الطالب من المشاركة بنشاط محبوب لديه".
  - تكلفة الاستجابة "خصم علامات أو خسران بعض الوقت من الفسحة".
  - التأنيب "يكون أكثر تأثيراً إذا تم في جو من الهدوء وبعيداً عن الآخرين".
  - الممارسة السلبية "إجبار الطالب على تكرار السلوك غير المرغوب فيه فقط إذا كان هذا التكرار لا يؤثر في الآخرين".
  - الإهمال أو التجاهل "تجاهل السلوك غير المرغوب فقط إذا كان لا يؤثر في الآخرين مع تعزيز السلوك البديل".

هناك عدد من الاعتبارات التي يجب الأخذ بها عند استخدام العقاب منها:

- تجنب استخدام العقاب الإيجابي قدر الإمكان؛ لأنه قد يؤدي إلى العدوانية أو الخجل والانسحاب.
- يفضل استخدام العقاب السلبي القائم على الإقصاء والحرمان كونه أكثر أثراً في السلوك.

- يجب تنفيذ العقاب بعد السلوك مباشرة.
- يجب ألا يتبع العقاب بمعزز.
- يجب أن يكون العقاب إلى درجة تؤثر في سلوك الفرد.

#### خامساً: مهارة مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب.

توجد بين الطلاب فروق فردية كثيرة في مختلف السمات كالقدرات والميول والدافعية للتحصيل وفي أساليب التفكير ومركز الضبط، وفي طريقة استجابة المتعلموسرعتها؛ فبعض الطلاب يفضل التعلم من خلال الإنصات، والبعض من خلال المشاهدة، والبعض من خلال الحوار وطرح الأسئلة، أو عن طريق العمل والتعامل المباشر مع المنثيرات المحسوسة.

#### كيفية التعرف إلى الفروق الفردية

- تطبيق الاختبارات ومقاييس الشخصية المختلفة.
- الأعمال والاختبارات التحريرية والشفوية داخل غرفة الصف.
- المناقشات الحرة وغير الحرة.
- التحدث مع التلاميذ خارج غرفة الصف .
- السجلات المدرسية الخاصة بالمتعلم.
- الأنشطة المدرسية المختلفة.

#### إجراءات تساعد المعلم في مراعاة الفروق الفردية بين طلابه:

- التنوع في أساليب التدريس مثل: ( الحوار والمناقشة - تمثيل الأدوار - الأسلوب القصصي - العصف الذهني - حل المشكلات....).
- تنوع الأمثلة حول المفاهيم والمبادئ المطروحة، وإتاحة الفرصة للطلاب للتعليق وإبداء الرأي من خلال الأمثلة الواقعية من بيئاتهم المحلية وخلفياتهم الثقافية.
- توظيف وسائل متنوعة ومثيرة وفعالة لتفريد التعليم مثل: (صحائف الأعمال و البطاقات التعليمية المختلفة ومنها بطاقات التعبير و بطاقات طلاقة التفكير و بطاقات التعليمات ).
- تنوع استراتيجيات الإدارة الصفية.
- تنوع أساليب التقويم.

- تنويع الوسائل التعليمية "كالوسائل السمعية والبصرية والسمعية البصرية وأيضاً الرحلات والمعارض التعليمية، والمتاحف المدرسية....
- التكرار في شرح الدرس مراعاة للطلاب ذوي التعلم البطيء.
- المراجعة المستمرة للدروس.
- مراعاة الفروق الفردية عند وضع أسئلة الاختبارات.
- إعطاء الطلاب ذوي القدرات العقلية المنخفضة المزيد من الجهد والوقت.
- تنمية مهارات التعلم الذاتي لدى الطلبة.

### سادساً: إدارة الصف

تعد إدارة الصفناً وعلماً؛ فمن الناحية الفنية تعتمد هذه الإدارة على شخصية المعلم وأسلوبه في التعامل مع الطلاب، وتعد إدارة الصف علماً مستقلاً بذاته وقوانينه.

### أنواع الإدارة الصفية

**الإدارة التسلطية:** وتعني الإدارة التي تتخذ قرارات صارمة ، و تحكم السيطرة على التلاميذ وانتظام العمل ، و هذا النوع يسلب إرادة التلاميذ و يؤثر في شخصياتهم ، ويكون الانضباط مرهوناً بوجود المعلم في الفصل فقط .

**الإدارة الاستشارية:** هذا النوع من أرقى الأساليب التربوية ، يتيح المشاركة الفعالة للتلاميذ في اتخاذ القرارات ذات الصلة بهم، حيث يؤدي إلى تحسن عملية التعلم والتعليم.

**الإدارة الفوضوية:** وهي أسوأ الأنواع ، وفيها يترك المعلم الحرية للتلاميذ لاتخاذ قراراتهم و القيام بالأنشطة الفردية والجماعية التي يريدونها دون تدخل منه.

### العوامل المساعدة في نجاح الإدارة الصفية:

- القدرة على ضبط سلوك الطلاب .
- تهيئة المناخ داخل الفصل والقدرة على مجابهة أسئلة الطلاب و حاجاتهم .
- التخطيط المسبق قبل عرض الدرس أمام الطلاب داخل الفصل .
- المهارة التعليمية لدى المعلم من حيث الإلمام بالمادة وتمكنه منها و تسلسل العناصر و ربط بعضها ببعض.
- تنظيم الصف وترتيبه من حيث وضع الطاولة و توزيع الطلاب داخله و مراعاة ذوي الحاجات الخاصة.

و أخيراً .. فالإدارة الصفية بكل ما تحويه من جوانب هي بحق منهج ينبغي على كل

معلم أن يتعلمه قبل المشاركة في الميدان؛ فالوصول إلى الأهداف المنشودة و عرض المادة التعليمية لا يتم و لن يصل إلى حد التأثير و التأثير إلا بإدارة صافية ناجحة ينبغي تعلمهاو الإمام بجوانبها المختلفة.

سابعاً. الأنشطة التعليمية (مفهومها، أهميتها، مجالاتها):

○ مفهوم الأنشطة التعليمية :

يقصد بالأنشطة التعليمية تلك الأعمال التي يقوم بها المتعلم بتوجيه وإرشاد من المعلم؛ وذلك لتحقيق الأهداف الموضوعية وجوانب النمو المختلفة: المعرفية والانفعالية والمهارية لدى المتعلم.

○ أهمية النشاط التعليمي:

إن ممارسة التلاميذ للأنشطة داخل الفصل له أهمية كبيرة تتمثل في:

١. يرسخ النشاط ما توصل إليه الطلاب في الحصص الدراسية.
٢. يقوي شخصية التلميذ ويربيه خلقياً واجتماعياً ووجدانياً .
٣. يستثمر أوقات فراغ الطلاب بما يتفق وميولهم.
٤. يساهم في الكشف عن المواهب والميول ويعمل على إثباتها.
٥. يساعد النشاط في معالجة الخجل والميل إلى العزلة لدى بعض التلاميذ.

○ مجالات الأنشطة التعليمية:

أولاً. مجالات الأنشطة الصفية:

وهي الأنشطة التي يمارسها التلاميذ أو المعلم أثناء تنفيذ الدرس تشمل الأنشطة المسموعة ، والمقروءة ، والمكتوبة ، والمرئية؛ مما يجذب التلاميذ ويحفزهم للدراسة والتعلم.

ثانياً. مجالات الأنشطة غير الصفية:

الصحافة المدرسية والجماعة الدينية، جماعة القراءة الحرة، الإذاعة المدرسية، جماعة الندوات، جماعة لوحة الأخبار، جماعة التمثيل، جماعة المكتبة، جماعة المصلى، الجماعة الأدبية، جماعة الإعلانات، والجماعة الثقافية.

## المحور الثالث . مهارات التقويم:

### أولاً مفهوم التقويم :

يعرف التقويم اصطلاحاً بأنه: "إصدار حكم لغرض ما على قيمة الأفكار والأعمال والحلول والطرق والمواد وغيرها. ويتضمن استخدام المحكات والمستويات والمعايير لتقدير مدى كفاية الأشياء ودقتها وفعاليتها ويكون التقويم كماً أو كيفياً".

### ثانياً . خصائص عملية التقويم التربوي :

تتصف عملية التقويم التربوي بالخصائص الآتية :

#### ▪ عملية التقويم عملية مستمرة :

تعتبر عملية التقويم عملية مستمرة وملازمة لعملية التعليم تسيير جنباً إلى جنب مع أجزاء المنهج التربوي باعتبارها جزءاً لا يتجزأ منه . ومع كل نشاط يقوم به التلميذ ويشارك فيه .

#### ▪ عملية التقويم عملية تعاونية :

ذلك أن التقويم المصاحب للمنهج الحديث لم يُعد قاصراً على فرد واحد بعينه ؛ وإنما يُشارك فيه كل من له علاقة بالعملية التربوية .

#### ▪ عملية التقويم عملية شاملة :

فهي لا تتناول جانباً واحداً من جوانب التلميذ ؛ بل تمتد لتشمل جميع جوانب النمو المعرفي والجسمي والعقلي والاجتماعي . وتمتد لتشمل دراسة العوامل التي تؤدي إلى ضعف هذا النمو في جانب ما ، والبحث عن أفضل الحلول الممكنة للتخلص من عوامل هذا الضعف .

#### ▪ التقويم ليس هدفاً في حد ذاته وإنما وسيلة لتحسين المنهج التربوي .

### رابعا . إعداد الاختبارات التحصيلية:

#### • خطوات إعداد الاختبارات التحصيلية:

#### 1- تحديد الهدف من الاختبار:

يعد الاختبار أداة لقياس نواتج التعلم عند الطلاب، ولكي يكون القياس دقيقاً فلا بد أن يقوم المعلم بتحديد أهداف الاختبار بدقة ووضوح.

**2- تحديد المحتوى وتحليله:** يعد المحتوى الوسيلة الرئيسة لتحقيق الأهداف المنشودة، وخطوة أساس في إعداد الاختبارات التحصيلية.

وتحليل محتوى المقررات الدراسية يتعلق بالإجابة عن سؤال أساس وهو: ماذا نعلم؟؛ حيث إن معرفة ماذا نعلم في المقرر يعد إحدى المهام الرئيسة للمعلم، كما أن عملية تحليل محتوى التعلم، تمثل إحدى المهارات الأساسية للمعلم، والتي من شأنها ضمان التخطيط الجيد للدرس وضمان تحقيق أهداف التعليم والتعلم وسهولة قياسها، ومن ثمّ تشخيص الصعوبات وعلاجها.

**3- تحديد الأهداف التعليمية لموضوعات الاختبار وصياغتها:**

يتم في هذه الخطوة تحديد الأهداف التعليمية (نواتج التعلم المراد تحققها عند الطلاب)، ويتم صياغتها بطريقة إجرائية سلوكية، وفق مواصفات ومعايير صياغة الأهداف السلوكية. ويعتبر تصنيف بلوم من أول وأشهر التصنيفات المعرفية المستخدمة .

**4- إعداد جدول المواصفات:** (انظر جدول المواصفات).

**5- ترتيب أسئلة الاختبار حسب السهولة والصعوبة أو تبعاً لموضوعات المنهج الدراسي أو حسب الأهداف التعليمية.**

**6- تقديم وإعطاء إرشادات واضحة ودقيقة تعمل على توضيح ما هو مطلوب من التلميذ عمله أو اتباعه عند الإجابة.**

#### • جدول المواصفات :

يعد جدول المواصفات بمثابة مرشد لعملية الاختبار؛ فهو يساعد المعلم في بناء الاختبار بحيث يأتي محتواه مطابقاً لجدول المواصفات أو قريباً منه . وهو يمثل جانب المحتوى وجانب الأهداف كبعدين في خطة الاختبار المصمم لجزء رئيس من المادة الدراسية ، ويحتاج هذان البعدان أن يلتقيا معاً في مخطط واحد يبين كيف يرتبط كل هدف بجانب محدد من المحتوى بشكل متكامل يمكن اعتماده في تطوير الاختبار ، وعند التخطيط لتقويم شامل لوحدة دراسية ينصح المعلم بإعداد جدول المواصفات ليشمل جميع الأهداف وجزئيات المنهج .

#### خطوات بناء جدول المواصفات :

١- تحليل المحتوى الدراسي لوحدات الكتاب المدرسي المقرر .

٢- تحديد مجالات التقويم ومهاراتها الفرعية .

٣- تحديد وزن كل وحدة دراسية اعتماداً على :

- عدد الأهداف الدراسية .

- عدد الصفحات .

- عدد الحصص المخصصة .

٤- تحديد وزن كل مجال من مجالات التقويم .

٥- تحديد عدد أسئلة الاختبار :

أ - تحديد العدد الكلي للأسئلة :

على المعلم أن يحدد عدد الأسئلة التي يمكن أن تعطى للطلاب بناء على عدد من العوامل المؤثرة التي

يمكن ذكرها باختصار :

- نوع الفقرات؛ فالأسئلة المقالية تختلف عن أسئلة اختيار المتعدد وهكذا .

- الزمن المحدد للاختبار؛ فاختبارات منتصف الفصل تختلف عن الاختبارات النهائية.

- المرحلة الدراسية؛ فالمرحلة الابتدائية تختلف عن المتوسط والثانوي .

- مستوى الطلاب ذوي المستويات المرتفعة يختلف عن ذوي المستويات المنخفضة أو الطلاب

الضعاف؛ ولذا يراعي المعلم تفاوت الطلاب في مستوياتهم .

## الفصل الثالث

### دور المعلم في اكتشاف ذوي الاحتياجات الخاصة

#### المحور الأول - اكتشاف ذوي الاحتياجات الخاصة:

##### أولاً . الموهوبون والمبدعون:

###### مقدمة:

يقصد بالموهوبين الأطفال والتلاميذ والطلاب الذين تتوفر لديهم استعدادات وقدرات غير عادية أو أداء متميز عن بقية أقرانهم في مجال أو أكثر من المجالات التي يقدرها المجتمع؛ وخاصة في مجالات التفوق العقلي والتفكير الابتكاري والتحصيل العلمي والمهارات والقدرات الخاصة.

###### سمات الموهوبين

##### أولاً: السمات التعليمية :

- يميلون إلى التفوق ويحبون المناقشة.
- لديهم حصيلة علمية و لغوية كبيرة.
- يتمتعون بذاكرة قوية وسعة الخيال ودقة الملاحظة.

##### ثانياً السمات الإبداعية :

- محب للاستطلاع ودائم التساؤل.
- يحاول إيجاد أفكار وحلول لكثير من المسائل.
- يتمتع بسعة الخيال وسرعة البديهة.
- يتمتع بروح الفكاهة والدعابة.

##### ثالثاً السمات القيادية

- لديهم روح تحمل المسؤولية.
- محبوبون بين زملائه.
- يشاركون في معظم الأنشطة المدرسية والاجتماعية.
- يتمتعون بالمرونة في التفكير.

#### دور المعلم في اكتشاف ورعاية التلاميذ والطلاب الموهوبين:

تعتبر رعاية الطفل الموهوب في قمة اهتمامات المعلم الكفاء، وقد اقترح (تورانس) عدة اقتراحات يمكن للمعلمين اتباعها في اكتشاف قدرات التلاميذ الإبداعية وتمييزها ؛ ومن هذه المقترحات ما يلي:

- تشجيع التلاميذ عندما يقدمون فكرة جديدة أو يطرحون حلولاً للمشكلة بأسلوب إبداعي.
- تصميم مواقف تعليمية تستثير الإبداع عند التلاميذ والطلاب.
- تدريب طلابه على تسجيل أفكارهم الخاصة في يومياتهم.
- تشجيع التلاميذ على الاطلاع على مبتكرات وإبداعات العلماء والأدباء والشعراء والفنانين .
- إعطاء التلاميذ الحرية في التعبير عن قدراتهم ومزاولة هواياتهم لتنمية مواهبهم.
- استخدام أساليب تدريسية فعالة تركز على الحوار.

## ثانياً . ذوو صعوبات التعلم:

### ❖ تصنيف أنماط صعوبات التعلم الأكاديمية Academic Learning Disabilities :

يقصد بها صعوبات الأداء المدرسي المعرفي الأكاديمي، والتي تتمثل في القراءة والكتابة والتهجي و التعبير الكتابي والحساب، وترتبط هذه الصعوبات إلى حد كبير بصعوبات التعلم النمائية. وفيما يأتي عرض لأهم صعوبات التعلم الأكاديمية:

- أ- عسر القراءة (صعوبات القراءة) وهو عدم تمكن التلميذ من القراءة وفهم ما يقرأ.
- ب- صعوبة الكتابة: يشير هذا المصطلح إلى عدم تمكن التلميذ من الكتابة، أو التفكير أثناء الكتابة.
- ج- اضطرابات الانتباه والتركيز: تشتت الذهن ويصاحب هذه الأعراض نشاط مفرط، اندفاع (تهور).
- د- صعوبة الحساب: صعوبة في إجراء العمليات الحسابية وغيرها.
- ت- صعوبة الحركة: وتشمل مشكلات «الاتزان - التوافق بين اليد والنظر».

### 4. ما هي علامات صعوبات التعلم؟

#### ❖ من أربع سنوات إلى تسع سنوات :

- يخطئ في التهجي باستمرار، ويخطئ في القراءة دائماً.
- صعوبة في تعلم المفاهيم الأساسية للحساب مثل الجمع والطرح.

#### ❖ من تسع سنوات إلى خمس عشرة سنة:

- صعوبة في قراءة النصوص وإجراء العمليات الحسابية.
- ضعف في الترتيب والتنظيم ورداءة الخط.
- لا يستطيع الاندماج في مناقشات الفصل والتعبير عن أفكاره.

## الفصل الرابع

### الجوانب التنظيمية وضوابط عمل المشاركين في التربية الميدانية

#### المحور الأول . الخطة الزمنية لبرنامج التربية الميدانية:

ينفذ هذا المقرر عبر أربع مراحل يوضحها الجدول الآتي:

#### جدول (١٢) يبين الخطة الزمنية لبرنامج التربية الميدانية:

المرحلة	مراحل التدريب	الأسبوع	الأنشطة
الأولى	مرحلة التهيئة	( ١ )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- توزيع الطلاب على المدارس.</li> <li>- لقاء تحضيرى - يهدف إلى:</li> <li>١. تعريف الطلاب بالمقرر والواجبات والحقوق.</li> <li>٢. توزيع دليل التربية الميدانية على الطلاب.</li> </ul>
الثانية	مرحلة المشاهدة	( ٣ . ٢ )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مناقشة الطلاب حول أدائهم في استمارة المشاهدة.</li> <li>- إجراء مشاهدة صفية لمعلم بمدرسة التطبيق.</li> <li>- تعبئة بطاقة الملاحظة الخاصة بالمشاهدة الحية.</li> <li>- استلام البطاقات وتقدير الدرجات.</li> <li>- زيارات تفقدية من قبل مشرف التربية الميدانية.</li> </ul>
الثالثة	مرحلة التدريس التجريبي	( ٥ . ٤ )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ممارسة الطالب المعلم للتدريس بشكل تجريبي.</li> <li>- إجراء تقويم للطالب المعلم (لا يحتسب ضمن النهائي)</li> <li>- زيارات مفاجئة من قبل مشرف التربية الميدانية.</li> </ul>
الرابعة	مرحلة التدريس الفعلي	( ١٥ - ٦ )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ممارسة الطالب المعلم للتدريس الفعلي.</li> <li>- حضور حصص تقييمية للطالب المعلم .</li> <li>- تقديم التغذية الراجعة من المشرف لتحسين الأداء.</li> <li>- زيارات منظمة، وأخرى مفاجئة، وحلقات نقاش.</li> </ul>

## المحور الثاني - التقويم في التربية الميدانية:

### - آلية تقويم الطالب المعلم في مقرر التربية الميدانية:

#### أولاً - تقويم مشرف التربية الميدانية:

1 - المرحلة الأولى - المشاهدة: يتم تقويم الطالب المعلم من قبل مشرف التربية الميدانية خلال زيارته للطالب المعلم في أثناء فترة المشاهدة وتخصص لها (5%) .

2 - المرحلة الثانية - التدريس التجريبي: يتم تقويم الطالب المعلم من قبل مشرف التربية الميدانية خلال زيارته الصفية الأولى في أثناء فترة التدريس التجريبي بعدد زيارة واحدة للمشرفين: التربوي الأكاديمي، بغرض تهيئة الطالب للزيارات التقويمية (لا تحتسب من درجة الطالب النهائية).

3 - مرحلة التدريس والتقويم: ويخصص لها درجة 60% ، ثم يتم تقويم الطالب المعلم بعدد أربع زيارات عن طريق استمارة التقويم، زيارتان للمشرف التربوي يخصص لكل زيارة (40%) وزيارتان للمشرف الأكاديمي يخصص لكل زيارة (20%). وتحتسب درجة الطالب النهائية في التدريس الفعلي لكل مشرف بأخذ متوسط مجموع درجات الطالب في الزيارتين.

#### 4 - التقويم المصاحب:

أ - حضور الورش التدريبية: تخصيص (12 % ) لحضور الطالب للورش التدريبية .

ب - التواصل الاجتماعي والتعلم الإلكتروني: تخصيص ( ٥ %) لمشاركة الطلاب وتفاعلهم .

#### ثانياً - تقويم مدير المدرسة المتعاونة:

يتم تخصيص (٤ %) لمدير المدرسة لتقويم الطالب المعلم.

#### ثالثاً - تقويم المعلم المتعاون:

يتم تخصيص (٤ %) للمعلم المتعاون لتقويم الطالب المعلم.

## المحور الثالث - مهام العناصر المشاركة في التربية الميدانية:

### أولاً - مهام مشرف التربية الميدانية:

- حضور اللقاء التحضيري في بداية الفصل الدراسي، والمشاركة في النقاشات حول التدريب.
- عقد لقاء تحضيرى بالمدرسة المتعاونة مع مدير المدرسة والمعلم المتعاون والطالب المعلم.
- تذليل أي صعوبات قد تواجه الطالب المعلم في البيئة المدرسية والصفية .
- متابعة الخطط التدريسية اليومية (التحضير) للطالب المعلم ومناقشتهم فيها .
- عقد حلقات نقاش أسبوعية للطلبة المعلمين للوقوف على جوانب القوة والضعف في أدائهم.
- الاجتماع عند الحاجة مع إدارة المدرسة والمعلم المتعاون والطلاب.

- تنفيذ الزيارات الميدانية في المراحل الثلاث: المشاهدة، والتدريس التجريبي، والتدريس الفعلي. وفي نهاية كل مرحلة يتم تعبئة استمارات التقويم وتقديم التغذية الراجعة المناسبة للمتدرب.
  - متابعة حضور الطالب المعلم وغيابه أثناء فترة التربية الميدانية بمراحلها الثلاث.
  - حث الطالب المعلم على المشاركة بفعالية في الورش التدريبية، والدروس النموذجية، والتعلم الإلكتروني، ووسائل التواصل الاجتماعي.
  - الحصول على تقويم مدير المدرسة المتعاونة، وتقويم الطالب في الورش التدريبية .
  - تقديم نتائج تقويم أداء الطالب المعلم في ضوء معايير التقويم المعتمدة .
  - الاحتفاظ بسجل خاص يدون فيه أسماء الطلاب ومدارسهم وملاحظات عنهم.
  - تقديم التقارير عن مدى تعاون المدارس المتعاونة في تنفيذ أهداف التربية الميدانية.
- عدد زيارات المشرف:

### الجدول (١٣) يبين عدد الزيارات وطبيعتها

الرقم	نوع الزيارة	عدد الزيارات الميدانية	ملاحظات
١	المشاهدة	لا تحتسب من عدد الزيارات	متفق عليها مع الطالب
٢	زيارة توجيهية	٢	متفق عليها مع الطالب
٣	زيارة تقويمية	٤	متفق عليها مع الطالب
المجموع		٦	هناك زيارات طارئة عند الحاجة

### ثانيا . مهام الطالب المعلم:

- التسجيل و ممارسة دور المعلم الرسمي:
- التسجيل المبكر في مقرر التربية الميدانية حال الإعلان عن ذلك .
- الالتزام بالحضور للمدرسة بساعات الدوام اليومي في المدرسة.
- يلتزم الطالب المعلم بأنظمة الجامعة والمدرسة المتعاونة التي يتدرب فيها.
- الحضور والمشاركة بفعالية في الورش التدريبية التي ينفذها قسم التربية ورياض الأطفال، وكذلك في الدروس النموذجية، والتعلم الإلكتروني، ووسائل التواصل الاجتماعي.

- الالتزام بتنفيذ جدول الحصص المدرسية المكلف به وسائر الأنشطة المدرسية .
  - التحضير اليومي للدروس المنوط به تدريسها.
  - الحرص على عكس صورة مشرفة للكلية والجامعة داخل المدرسة وخارجها.
  - التواصل مع مشرف التربية الميدانية لتحقيق أكبر قدر من الإفادة.
  - إقامة علاقات مهنية طيبة مع أسرة المدرسة المتعاونة قائمة على الاحترام المتبادل.
  - الالتزام بتوجيهات المعلم المتعاون في أثناء التدريس، والأنشطة الأخرى، والاختبارات.
  - المشاركة في الاجتماعات الدورية التي تعقدها المدرسة لمدرسيها ولأولياء الأمور.
- **ضوابط الإنذار والحرمان والرسوب الخاصة بالطالب المعلم:**
- ينذر الطالب المعلم إذا أخل بالأنظمة واللوائح المعمول بها بالمدارس والكلية، ويُحال إلى لجنة تأديب الطلاب بالكلية ويضم إليها مشرف من الجامعة.
  - ينذر الإنذار الأول والثاني لغيابه وفق المعمول به بالنظام ببقية المقررات في المستويات السابقة.
  - يحرم الطالب من مواصلة التدريب إذا بلغت نسبة الغياب ٢٥% من عدد أيام التدريب.
  - يرسب الطالب المعلم إذا حصل على درجة أقل من ٦٠% ولا يحق له إعادتها إلا بقرار من مجلس القسم ومجلس الكلية.

### ثالثا . مهام مدير المدرسة المتعاونة:

- تعريف الطالب المعلم بأنظمة المدرسة ومرافقها وقواعد العمل بها وسجلاتها والعاملين بها.
- مساعدة الطالب المعلم في الحصول على الكتب المنهجية وأدلة المعلمين التي يحتاجونها.
- متابعة دوام الطالب المعلم من خلال سجلات الحضور والغياب الخاصة.
- الاشتراك في متابعة وتقييم الطالب المعلم في ضوء معايير التقييم المعتمدة.

### رابعا . مهام المعلم المتعاون:

- تحديد الدروس والوحدات التي سيقوم الطالب المعلم بتدريسها.
- مساعدة الطالب المعلم في عملية تحضير الدرس.
- توجيه الطالب المعلم إلى طرق التعامل مع الطلبة في ضوء معرفته بهم.
- مشاهدة بعض الحصص التدريسية ومناقشة الطالب المعلم في أدائه التدريسي.

## الفصل الخامس

### التحفيز والتطوير أثناء التدريب الميداني

#### مقدمة:

يعد فصل التربية الميدانية من أهم فصول الدراسة الجامعية؛ ففيه يستثمر الطالب المعلم ما تعلمه من معلومات، وما اكتسبه من مهارات في ميدان العمل؛ فهي بوابته الواسعة للنجاح في حياته العملية، كما أنّ تلك المعلومات والمهارات بحاجة إلى تذكير، وممارسة مع التحفيز، والتوجيه، والمشاركة مع الآخرين، وصولاً إلى تحقيق الأهداف الكاملة لهذا المقرر، وتطوير شخصية الطالب المعلم ليصبح في أفضل صورة ممكنة للانطلاق الفعلي والتميز في ميدان التربية والتعليم.

وفي ضوء ذلك قرر القسم إقامة العديد من الفعاليات، والأنشطة أثناء التربية الميدانية، ولقي ذلك دعماً من عمادة الكلية، وتفاعلاً وعملاً مميزاً من أعضاء لجنة التربية الميدانية، وأعضاء هيئة التدريس بقسم التربية ورياض الأطفال، ومشاركة فاعلة من شركاء النجاح في المدارس ومكتب التربية والتعليم.

وتتمثل أهم تلك جوانب التطوير في المحاور الآتية:

- ❖ المحور الأول . اللقاء التعريفي للطلاب والطالبات بالتربية الميدانية.
- ❖ المحور الثاني . الورش التدريبية في مهارات التدريس والمهارات العامة.
- ❖ المحور الثالث . تبادل الخبرات الأدائية من خلال (الدروس النموذجية والتعليم الإلكتروني، التواصل الاجتماعي) مشاهد من الأداء التدريسي في الميدان.
- ❖ المحور الرابع . اللقاء الختامي لطلاب وطالبات التربية الميدانية بمشاركة الطلاب المتوقع مشاركتهم في التدريب للفصل الذي يليه.

## المحور الأول . اللقاء التعريفي للطلاب والطالبات ببرنامج التربية الميدانية:

### مقدمة:

يهدف هذا اللقاء إلى تعريف الطالب المعلم بأهداف التربية الميدانية، وأهميتها، والبرامج المصاحبة لها، والتعرف على واجباته، وحقوقه، ويتسلم الأدلة، والنماذج التي تساعده على النجاح والتميز في هذا المجال، كما يفتح المجال للنقاش والحوار بين المتدربين والأساتذة المشرفين، وأعضاء لجنة التربية الميدانية، وإدارة القسم والكلية.

## المحور الثاني . الورش التدريبية (التدريب التجريبي في الكلية):

تعد الورش التدريبية (التدريب التجريبي) من الأساليب العملية المستخدمة في التدريب، حيث يتجمع المتدربون في مجموعات يتم فيها توليد الأفكار ومناقشة موضوعات متعلقة بمهنة التدريس، ويتم عقد عدة ورش تدريبية متنوعة للطالب المعلم من ضمن الخطة التي انتهجتها كلية العلوم والآداب بشرونة ممثلة في قسم التربية ورياض الأطفال، حيث يتم تنفيذ هذه الورش ضمن خطة مدروسة ومجدولة زمنياً يتم تنفيذها أسبوعياً على مدار الفصل الدراسي، يقوم الطالب/المعلم بإعداد درس تجريبي في مجال تخصصه ، وتنفيذه أمام زملائه الطلبة والمشرفين عليه؛ فقد يتوفر داخل المجموعات طالب معلم يتميز بمعرفة وخبرة وإبداع في التدريس في تخصصه قد لا تتوفر لدى الآخرين.

ويتم من خلال الورش المناقشات والمداوات الجماعية بين المدربين والطلاب المعلمين مع التركيز على بلورة الأفكار والنقاط المهمة، وتحديد نقاط القوة والضعف وإتاحة الفرصة لتبادل الأفكار والآراء والخبرات والتجارب فيما بينهم، ، ويتم تخصيص درجات تقويمية للورش التدريبية متضمنة الحضور والمناقشة والإبداع .

### أهداف الورش التدريبية:

- زيادة كفاية الطالب المعلم ورفع مستوى أدائه عن طريق اكتساب مهارات وخبرات فنية ومهنية.
- تجديد معلومات الطالب المعلم وتحديثها في الموضوعات التربوية.
- تنمية الاتجاهات الإيجابية لدى الطالب المعلم نحو تقديره لقيمة مهنة التعليم وأهميتها.
- توجيه الطالب المعلم لمواجهة الصعوبات والمشكلات التي قد تواجهه في الميدان التربوي.
- وختاماً تطبيق استراتيجيات اعتبار كلمة "لا أستطيع" غير مقبولة في إعداد خطة درس نموذجية بوجه خاص، وفي التربية العملية بوجه عام.
- تقديم نماذج تطبيقية للطلاب المعلمين في جوانب إثارة الدافعية وجذب انتباه المتعلمين.

## الجدول (١٥)

يبين برنامج الورش التدريبية لطلاب التربية الميدانية

الورشة	موعد الورشة	عنوان الورشة	الزمن	القائم/ القائمين بالتدريب
١	الأسبوع الثاني	اللقاء التحضيري للتربية الميدانية	ساعتان	أعضاء لجنة التربية الميدانية
٢	الأسبوع الثالث	التواصل الاجتماعي والتعلم الإلكتروني	ساعتان	د. سمير قحوف
٣	الأسبوع الرابع	إدارة الفصل وحفظ النظام	ساعتان	د. محمد مقابلة
٤	الأسبوع الخامس	التخطيط للتدريس	ساعتان	د. حمادة خليفة فهمي د. هذال عبيد الفهيدى
٥	الأسبوع السادس	التعلم النشط	ساعتان	د. سعيد غريب د. هشام بني خلف
٦	الأسبوع السابع	لقاء مع مشرفين من مكتب التعليم	ساعتان	مشاركة بين الكلية والمكتب
٧	الأسبوع الثامن	الإسعافات الأولية	ساعتان	د. عبد القادر باجبير
٨	الأسبوع التاسع	استراتيجيات التدريس	ساعتان	أ. عبد الله علي الصيعري
٩	الأسبوع العاشر	وسائل وتقنيات التعليم والتعلم	ساعتان	د. سمير قحوف
١٠	الأسبوع الحادي عشر	تنويع المثيرات وإثارة الدافعية للتعلم	ساعتان	أ.د. محمد إبراهيم الصانع د. عبد الحكيم مخلافي
١١	الأسبوع الثاني عشر	التقويم	ساعتان	أ.د. عبده الحميري د. محمد حافظ
١٢	الأسبوع الثالث عشر	لقاء ختامي	ساعتان	أعضاء لجنة التربية الميدانية

**أهداف الورش التدريبية التي يتم تنفيذها:****الورشة الأولى-التخطيط للتدريس**

تهدف الورشة إلى تحقيق جملة من الأهداف منها : رصد جوانب القصور في إعداد خطة الدرس، واستنتاج فوائد التخطيط للتدريس، وتقديم وصف لمكونات الخطة اليومية للدرس، وتحليل نماذج من خطط الدرس وتقويمها في ضوء نموذج ؛ وصولاً إلى تكوين اتجاه إيجابي نحو الاهتمام بالتخطيط الجيد للتدريس.

**الورشة الثانية-إدارة الفصل وحفظ النظام**

وتهدف الورشة إلى:

- تدريب الطلاب المعلمين على كيفية إدارة الفصل من خلال تهيئة بيئة صفية مناسبة .
- توفير جو صفى تسوده العلاقات الإنسانية والاجتماعية الإيجابية بين المعلم وتلاميذه.
- تعزيز السلوك المرغوب فيه لدى التلاميذ والعمل على تجنب السلوك غير المرغوب فيه

**الورشة الثالثة-التعلم النشط:**

هو فلسفة تربوية تعتمد على إيجابية المتعلم في الموقف التعليمي، ويهدف إلى تفعيل دور المتعلم من حيث التعلم من خلال العمل والبحث والتجريب، واعتماد المتعلم على ذاته في الحصول على المعلومات، واكتساب المهارات وتكوين القيم والاتجاهات؛ فهو لا يركز على الحفظ والتلقين، وإنما على تنمية التفكير والقدرة على حل المشكلات، وعلى العمل الجماعي والتعلم التعاوني.

**الورشة الرابعة- الإسعافات الأولية:**

وقد هدفت هذه الورشة إلى :

- توعية الطلاب بأهمية إتقان مهارات الإسعافات الأولية.
- إكسابهم معلومات وظيفية في كيفية التعامل مع المخاطر التي قد تحدث في المدرسة.
- استعراض نماذج تطبيقية لمواقف وحالات تستدعي الإسعافات الأولية.
- تدريبهم عملياً على كيفية التعامل مع الحالات الطارئة .

**الورشة الخامسة - استراتيجيات التدريس:**

وتهدف الورشة إلى:

- إلمام الطالب بمفهوم الاستراتيجيات الحديثة.
  - تعريفه بأهم الأسس التي تقوم عليها.
  - ثم تقديم نموذج تطبيق لتلك الإستراتيجية يتمثل في استراتيجية خرائط المفاهيم.
- الورشة السادسة - وسائل التعليم والتعلم وتقنياته :**

وقد هدفت الورشة إلى:

- التعرف إلى المستجدات التكنولوجية.
- الوسائط المتعددة - التعليم الإلكتروني - التعليم المدمج - أدوات الويب 2.
- إكساب المهارات اللازمة لإنتاج وسائط تعلم إلكترونية.

**الورشة السابعة - إثارة الدافعية للتعلم وجذب الانتباه:**

وقد هدفت هذه الورشة إلى :

- تعريف الطلاب بجوانب إثارة الدافعية وجذب انتباه المتعلمين.
  - تقديم نماذج تطبيقية للطلاب لجوانب إثارة الدافعية وجذب انتباه المتعلمين.
  - تقديم الطلاب لنماذج عملية لإثارة دافعية المتعلمين في مجال التخصص.
- هذا؛ وقد تخلل الورشة حلقات نقاش جماعية ومصغرة نالت استحسان الجميع .

**الورشة الثامنة - التقويم:**

وقد هدفت هذه الورشة إلى :

- تعريف الطالب المعلم بالمفاهيم الأساسية للقياس والتقويم التربوي.
  - التمييز بين المصطلحات ذات العلاقة ( قياس - تقويم - تقييم ).
  - التعرف بأنواع التقويم التربوي.
  - إكساب الطالب المعلم المهارات الأساسية لإعداد الاختبارات التحصيلية.
  - تزويد الطالب المعلم بأساليب إعداد الاختبارات الموضوعية.
- هذا؛ وقد تخلل الورشة حلقات نقاش جماعية ومصغرة نالت استحسان الجميع .

## المحور الثالث . المشاركة وتبادل الخبرات الأدائية:

### المقدمة:

تعد المشاركة وتبادل الخبرات من الجوانب المهمة في تطوير قدرات الطالب/ة المعلم/ة، وإكسابه العديد من المهارات التي تمكنه من تحقيق التميز في التعليم؛ إذ تعد تغذية راجعة مهمة له، ومحفزاً كبيراً له، كما أنها تساعد على تنمية روح المنافسة بين المتدربين، ويتم في هذا المجال مناقشة ما تم توظيفه واستخدامه من الاستراتيجيات والطرق ولأساليب العملية والوسائل والنشاطات في التدريب الميداني، وذلك من خلال ما يأتي:

### أولاً . الحصص النموذجية:

يتم توزيع المتدربين والمتدربات في مجموعات و تقدم حصص نموذجية تطبيقية من قبل الطلاب والطالبات المبادرات بعرض حصة نموذجية لأحد الموضوعات العلمية وفق التخصص؛ حيث يتم تنفيذ هذه الحصص ضمن خطة مدروسة، ومجدولة زمنياً يتم تنفيذها أسبوعياً، وعلى مدارس الفصل الدراسي، وعقب الانتهاء من الحصة التدريسية يتم تقييمها من قبل الطالبات الحاضرات وفق استمارة تقييم توزع على المتدربين والمتدربات ؛ وبعد ذلك تتم المناقشات والمداولات الجماعية بين الطلاب والطالبات المعلمات، وإتاحة الفرصة لتبادل الأفكار، والآراء، والخبرات، والتجارب بين الجميع بمشاركة المشرفين والمشرفات ، مع التركيز على المهارات التدريسية الأساسية، والأفكار، والنقاط المهمة، المدونة في الاستمارة التقييمية، وذلك لزيادة كفاية الطالب والطالبة المعلمة ورفع مستوى الأداء عن طريق اكتساب مهارات وخبرات فنية ومهنية.

### ثانياً – التعلم الإلكتروني:

يتم من خلاله إتاحة الفرصة لتبادل الأفكار والآراء والخبرات والتجارب بين الطالبات المعلمات، من خلال لقاءات إلكترونية باستخدام البلاك بورد، أو الكونفرنس التي يتم تخصيصها لمناقشة أحد

الموضوعات المتعلقة بمهنة التدريس وفق خطة مسبقة ؛ وفي اليوم والزمن المتفق عليها مع الطالب/ة للمشاركة في التفاعل الإلكتروني؛ وذلك لتجديد معلومات الطالب/ة المعلم/ة وتحديثها في الموضوعات التربوية.

وتتمية الاتجاهات الإيجابية لدى الطالب/ة المعلم/ة نحو التعلم الإلكتروني وتقديرها لقيمة مهنة التعليم وأهميتها، وتوجيه الطالب/ة المعلم/ة وإرشاده لمواجهة الصعوبات والمشكلات التي قد تواجهه في الميدان التربوي.

### ثالثاً . التواصل الاجتماعي الإلكتروني:

#### المقدمة :

بدأت الكثير من الجامعات العالمية والعربية باستخدام شبكات التواصل الاجتماعي مع الطلاب من أجل خلق بيئة تعليمية شفافة وتفاعلية، يكون فيها الطالب عنصراً فاعلاً يشارك في المسؤولية، وليس مجرد متلقٍ سلبي لمعلوماتٍ يلقنه إياها المعلم في القاعة الدراسية.

ولعل استخدام هذه الشبكات في التعليم له العديد من المميزات التي منها: توسيع دائرة المتعلمين بتوفير سهولة التواصل بينهم وبين المعلم، وكذلك نشر الثقافة التقنية وتوسيع مدارك الطلاب باطلاعهم على أحدث المستجدات في مجال دراستهم، وأخيراً إعطاء الفرصة لبعض الطلاب الذين يعترضهم الخجل عند مواجهة المعلم للتعبير عن آرائهم كتابة مما قد يساعدهم على الإبداع.

وانطلاقاً من هذا المفهوم ، وبناء على اقتراح من سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية وبعد مناقشات علمية بين أعضاء لجنة التربية العملية وأعضاء هيئة التدريس بقسم التربية ورياض الأطفال بشطري البنين والبنات بالكلية، تم الاتفاق على تفعيل نظام للتواصل الاجتماعي بين الطلاب المعلمين وبين أعضاء هيئة التدريس المشرفين من خلال إنشاء مجموعة باسم " مجموعة التدريب الميداني " على الواتساب لطلاب التربية العملية لفرع البنين وإنشاء مجموعتين لطالبات التربية العملية لفرع البنات نتيجة لزيادة عددهن .

والهدف من إنشاء موقع للتواصل الاجتماعي :

- التشجيع على الحوار الإيجابي .
- العصف الذهني الهادف .

- تبادل الأفكار بين الطلاب المعلمين والمشرفين بصورة هادفة.
- عرض تجارب الطلاب الناجحة ونقدها والاستفادة منها .
- عرض بعض القضايا التربوية وإجراء المناقشات الهادفة حولها .
- عرض بعض الدروس النموذجية للاستفادة منها .
- طرح مشكلات الطلاب التي يواجهونها داخل الفصول الدراسية والعمل على حلها .

### المحور الرابع اللقاء الختامي لطلاب وطالبات التربية الميدانية:

يعتبر ختام أي عمل تربوي من الأمور المهمة في الوقوف على مستوى التقدم فيه، وتقييم سلبياته، وإيجابيات، إضافة إلى أهميته في تكريم أصحاب المبادرات الجيدة، وتحفيزهم على الاستمرار فيها، ولفت نظر غيرهم إلى أهمية المبادرة والمشاركة والتفاعل لتحقيق النجاح.

وتستفيد الكلية من اللقاء أو الحفل الختامي لطلاب التربية الميدانية لتحفيز الطلاب الذين يتوقع انتقالهم إلى هذه المرحلة في الفصل اللاحق، وتعريفهم ببعض جوانب تلك المرحلة، ومشاركة زملائهم السابقين لهم، والاطلاع على تجربتهم، والاستفادة من أفكارهم وإسهاماتهم.

كما أنّ هذا اللقاء بطابعه الودي والاجتماعي يفتح المجال لطرح العديد من الأفكار والآراء التطويرية التي عادة ما تجد طريقها للتنفيذ في الفصل اللاحق مباشرة.

### الملاحق (نماذج التقويم والمتابعة)

١. استمارة رصد درجات الطالب / المعلم النهائية في التربية الميدانية.
٢. بطاقة تقويم مشرف التربية الميدانية في التدريس الفعلي.
٣. بطاقة تقويم مشرف التربية الميدانية للطالب المعلم في مرحلة المشاهدة.
٤. بطاقة تقويم مشرف التربية الميدانية في الورش التدريبية.
٥. بطاقة تقويم مدير المدرسة للطالب المعلم في التربية الميدانية.
٦. بطاقة تقويم المعلم المتعاون للطالب المعلم في التربية الميدانية.
٧. استمارة التسجيل المبكر للتربية الميدانية
٨. خطاب موافقة مكتب التربية والتعليم بمحافظة شرونة على توزيع الطلاب المعلمين على مدارس التطبيق
٩. خطاب توجيه الطلاب المعلمين على المشرفين
١٠. خطاب توجيه الطلاب المعلمين على مدارس التطبيق
١١. جدول الورش التدريبية.
١٢. استمارة رصد درجات الطالب / المعلم النهائية في التربية الميدانية.
١٣. بطاقة تقويم مشرف التربية الميدانية في التدريس الفعلي.
١٤. بطاقة تقويم مشرف التربية الميدانية للطالب المعلم في مرحلة المشاهدة.
١٥. بطاقة تقويم مشرف التربية الميدانية في الورش التدريبية.
١٦. بطاقة تقويم مدير المدرسة للطالب المعلم في التربية الميدانية.
١٧. بطاقة تقويم المعلم المتعاون للطالب المعلم في التربية الميدانية.
١٨. استمارة التسجيل المبكر للتربية الميدانية
١٩. خطاب موافقة مكتب التربية والتعليم بمحافظة شرونة على توزيع الطلاب على المدارس.
٢٠. خطاب توجيه الطلاب المعلمين على المشرفين
٢١. خطاب توجيه الطلاب المعلمين على مدارس التطبيق
٢٢. جدول الورش التدريبية

## استمارة رصد درجا

## ت الطالب / المعلم في التربية الميدانية

الاسم: .....

التخصص: .....

الرقم الجامعي: .....

المدرسة: .....

الدرجة كتابة	درجة رقماً	الدرجة الكلية	مرحلة التقويم	القائم بالتقويم
		% 5	مرحلة المشاهدة	المشرف التربوي
		% 40	التدريس الفعلي	
		% 10	الغياب والحضور	
		% 12	الورش التدريبية	
		% 5	التفاعل في الدروس النموذجية والتواصل الاجتماعي	
		% 20	التدريس الفعلي	المشرف الأكاديمي
		% 4	مدير المدرسة	
		% 4	المعلم المتعاون	
		% 100	المجموع	

\* التوقيع / .....

\* التوقيع / .....

المشرف الأكاديمي / .....

المشرف التربوي / .....

استمارة تقويم المشرف التربوي  
للطالب / المعلم في الأداء التدريسي

الاسم: .....

الرقم الجامعي: ..... التخصص: .....

عنوان الدرس: ..... التاريخ: .....

المدرسة: ..... الصف الدراسي: .....

تقدير الدرجات: 4 = ممتاز ، 3 = جيد جداً ، 2 = جيد ، 1 = مقبول

م	أولاً التخطيط للدرس	٤	٣	٢	١
1	صياغة أهداف الدروس صياغة سلوكية صحيحة.				
2	تحديد محتوى الدرس تحديداً واضحاً (معارف، مهارات، اتجاهات)				
3	اقتراح استراتيجيات ووسائل وأنشطة تعليم وتعلم مناسبة.				
4	تحديد أساليب تقويم متنوعة وشاملة لأهداف الدرس.				
5	توزيع زمن الحصة توزيعاً مناسباً.				

م	ثانياً تنفيذ الدرس	٤	٣	٢	١
6	التمهيد للدرس بطريقة مشوقة وجذابة .				
7	استخدام استراتيجيات تدريسية مناسبة.				
8	استخدام لغة تدريسية واضحة وميسرة لفهم الطلاب .				
9	مراعاة التسلسل المنطقي للمادة التعليمية في العرض .				
10	مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب أثناء التدريس .				
11	ربط الدرس بمواقف من الحياة اليومية للطلاب .				
12	توظيف الوسائل التعليمية المناسبة لتحقيق أهداف الدرس .				
13	استخدام أساليب التعزيز المناسبة .				
14	تحقيق التكامل بين فروغ والماد تو غيرهامنا المواد الدراسية .				

م	ثانياً تنفيذ الدرس				
15	١	٢	٣	٤	إنهاء الدرس بطريقة مناسبة مع ربط عناصر الدرس الرئيسة.

م	ثالثاً : أساليب التقويم				
16	١	٢	٣	٤	ربط أسئلة التقويم بأهداف الدرس .
17					توزيع الأسئلة التقويمية على الطلاب بصورة متكافئة.
18					المحافظة على استمرارية التقويم أثناء الدرس.
19					تقديم التغذية الراجعة بأسلوب تروبي مناسب.
20					متابعة الواجبات المنزلية مع التلاميذ باستمرار .

م	رابعاً : إدارة البيئة الصفية				
21	١	٢	٣	٤	ضبط النظام داخل الصف على أسس تربوية.
22					معالجة المواقف الصفية الطارئة بطريقة تربوية.
23					المحافظة على استمرارية جذب انتباه المتعلمين أثناء سير الدرس.
24					إتاحة فرص تعلم مشاركة جميع الطلاب بآليات أنشطة التعلم .
25					تنفيذ الدرس وفقاً للخطة الزمنية المقترحة في خطة الدرس.

م	خامساً : شخصية الطالب / المعلم				
26	١	٢	٣	٤	تقديم القدوة الحسنة لتلاميذ هوزملائه مظهراً وسلوكاً
27					الثقة بنفسه والتزام الاتزان الانفعالي.
28					تقبل النقد وتنفيذ تعليمات المشرف.
29					تقبل التجديد وتطوير أدائها التدريسي وفقاً للمستحدثات التربوية.
30					التعاون والتجاوب في كافة الأنشطة المدرسية
مجموع					١٢٠ / .....

\*درجة الطالب الفعلية على الاستمارة من 120 درجة = ..... درجة

\*الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / 3 = ..... / 40 درجة

المشرف التربوي / ..... التوقيع / .....

## استمارة تقويم المشرف التربوي للطالب المعلم

### في مرحلة المشاهدة

اسم الطالب المعلم: ..... التخصص: .....  
 المدرسة المضيفة: ..... التاريخ: .....  
 القائم بالتدريس: ..... الصف: .....  
 الموضوع: ..... المادة: .....

1. اكتب هدفين تعليميين تعتقد أن المعلم حققهما في سلوك التلميذ من خلال الحصة؟  
 .....
2. هل استخدم المعلم التهيئة الحافزة (التمهيد للدرس)؟ صف صور التهيئة التي استخدمها؟  
 .....
3. اذكر ثلاثة أنشطة مختلفة قام بها التلاميذ في الموقف التعليمي؟  
 .....
4. اذكر مثالين علنا لتعزيز الذين استخدمها المعلم، ووضح كيف ذلك؟  
 .....
5. ما أساليب التقويم التي استخدمها المعلم في الحصة؟  
 .....

\* الدرجة التي يستحقها الطالب 5 = ..... درجات

\* المشرف التربوي : ..... التوقيع : .....

**بطاقة تقييم مشرف التربية الميدانية****للتطالب المعلم في الورش التدريبية**

الاسم:

.....التخصص.....

الدرجة	معايير التقييم	م
6 /.....	يواظب على حضور الورش التدريبية.	1
3 /.....	يناقش ويبيدي رأيه في موضوع الورشة.	2
3 /.....	يقدم تقريراً يلخص فيه موضوع الورشة.	3
12 /.....	المجموع	

\* الدرجة التي يستحقها الطالب من 12 درجات = .....درجة

\* مشرف التربية الميدانية: ..... التوقيع : .....

## بطاقة تقييم مشرف التربية الميدانية

## للتأهيل المعلم في التواصل الاجتماعي والتعلم الإلكتروني والدروس النموذجية

الاسم: ..... التخصص: .....

م	معايير التقييم	الدرجة
1	الدخول والمشاركة	3
2	التميز في نوعية المشاركات	1
3	تقديم دروس نموذجية	1
المجموع		5 / .....

\* الدرجة التي يستحقها الطالب من 10 درجات = ..... درجة.

\* مشرف التربية الميدانية: ..... التوقيع : .....

## بطاقة تقويم المشرف الأكاديمي

للتألم / المعلم في الأداء التدريسي بقسم الدراسات الإسلامية

الاسم: ..... التخصص: .....

عنوان الدرس: ..... التاريخ: .....

الصف الدراسي: ..... المدرسة: .....

تعليمات: ضع إشارة (✓) أمام التقدير المناسب : 4= ممتاز ، 3= جيد جدا 2= جيد ، 1=مقبول

م	أولاً- التخطيط للدرس	4	3	2	1
1	يحدد أهدافا متنوعة وشاملة للدرس.				
2	يستعين بالمصادر والمراجع العلمية الأصيلة لتوثيق المادة العلمية للدرس.				
3	يحدد محتوى الدرس تحديدا واضحا (المفاهيم، الأفكار، القيم، ..)				
<b>ثانيا - تنفيذ الدروس</b>					
4	يُمهّد للدرس بطريقة تثير دافعية الطلاب للتعلم.				
5	يتلو الآيات القرآنية تلاوة صحيحة؛ مراعيًا تطبيق أحكام التجويد .				
6	يقرأ الأحاديث النبوية الشريفة قراءة لغوية صحيحة .				
7	يظهر تمكنه من المادة العلمية .				
8	يتحرى الدقة فيما يستدل به من الأحاديث وأقوال العلماء بالرجوع لمصادرها .				
9	يستوفي جميع عناصر الدرس بالشرح والتوضيح .				
10	يحرص على قراءة التلاميذ للآيات القرآنية والأحاديث النبوية قراءة صحيحة.				
11	يراعي التسلسل المنطقي للمادة التعليمية في العرض.				
12	يوضح لطلابه الألفاظ الصعبة والغريبة التي اشتمل عليها الدرس.				
13	يوفر مناخا يتناسب مع طبيعة درس الشريعة الإسلامية .				
١٤	يدعم شرحه بذكر مآثورات تاريخية من السنة وسيرة السلف الصالح .				
15	يستخدم لغة تدريسية واضحة وميسرة لفهم الطلاب .				
16	يراعي صحة العبارات اللغوية والنحوية أثناء شرحه للدرس .				
17	يحفز تلاميذه على تطبيق ما درسوه في الواقع العملي .				
18	يحقق التكامل بين فروع المادة وغيرها من المواد الدراسية .				

					19	يوجه التلاميذ لممارسة أنشطة لاصفية مرتبطة بالدرس.
--	--	--	--	--	----	---

1	2	3	4	م	ثالثا _ الصفات الشخصية
				20	أن يقدم القدوة الحسنة لطلابه في أقواله وأفعاله.
				مجموع	

\*الدرجة الفعلية للطالب على الاستمارة من 80 درجة = ..... درجة

\*الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / 4 = ..... / 20 درجة

المشرف الأكاديمي / ..... التوقيع / .....

## بطاقة تقويم المشرف الأكاديمي للطالب / المعلم في الأداء التدريسي بقسم اللغة العربية

الاسم: .....

الرقم الجامعي : ..... التخصص: .....

عنوان الدرس: ..... التاريخ: .....

الصف الدراسي: ..... المدرسة: .....

تقدير الدرجات: 4 = ممتاز ، 3 = جيد جداً ، 2 = جيد ، 1 = مقبول

م	الفقرات	1	2	3	4
1	الالتزام بالتخطيط الجيد للدرس.				
2	تقديم لغة تدريسية واضحة وميسرة لفهم الطلاب.				
3	التمتع بقدر عال من الطلاقة اللغوية.				
4	إخراج أصوات الحروف من مخارجها الصحيحة .				
5	استخدام تراكيب لغوية صحيحة.				
6	مراعاة التسلسل المنطقي في عرض محتوى الدرس.				
7	التمكن من التواصل اللغوي الفعال مع الطلاب.				
8	التمكن من الضبط الإعرابي لأواخر الكلمات.				
9	التمكن من المادة العلمية في التخصص .				
10	امتلاك ثقافة لغوية واسعة.				
11	الإلمام بالثقافة المجتمعية العامة .				
12	القدرة على ربط فروع المادة بعضها ببعض وبغيرها من المواد الأخرى.				
13	توجيه التلاميذ لممارسة أنشطة غير صفية مرتبطة بالدرس.				
14	استيفاء جميع عناصر الدرس بالشرح والتوضيح.				
15	تقديم القدوة الحسنة لطلابه في أقواله وأفعاله.				

\*الدرجة الفعلية للطالب على الاستمارة من 60 درجة = ..... درجة

\*الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / 3 = ..... / 20 درجة

المشرف الأكاديمي / ..... التوقيع / .....

## بطاقة تقويم الطالب / المعلم في الأداء التدريسي بقسم العلوم

الاسم: .....

الرقم الجامعي: ..... التخصص: .....

عنوان الدرس: ..... التاريخ: .....

الصف الدراسي: ..... المدرسة: .....

م	الفقرات	٤	٥	٦	٧
٥	يلم بمحتوى المادة العلمية التي يدرسها من حقائق و المفاهيم والتعميمات والقوانين..				
٦	يلتزم بالسلسلة المنطقية للمادة العلمية لموضوع الدرس				
٧	يدعم درسه بمعلومات متعلقة بالدرس من مصادر علمية مختلفة.				
٨	يدعم درسه بالآيات والأحاديث القرآنية لتعزيز الجانب الوجداني.				
٩	يربط الدرس بالمعارف والمفاهيم العلمية السابقة المتعلقة به				
١٠	يربط موضوع الدرس بالمستجدات العلمية والتكنولوجية في حياة الطلاب.				
١١	يقدم موضوع الدرس بطريقة علمية شيقة و بسيطة.				
١٢	يضرب الأمثلة المناسبة والمتنوعة لاستيضاح المفاهيم العلمية من واقع حياة الطلاب				
١٣	يستخدم أساليب عمليات العلم في تقديم المادة العلمية.				
١٤	يُجيد مهارات التفكير العلمي التي يدرسها للطلاب.				
١٥	يتدرج في الأمثلة من السهل للصعب.				
١٦	ينوع في استخدام الأساليب والأنشطة التعليمية في مراحل الدرس. (التمهيد والعرض والإغلاق)				
١٧	يستخدم الرسوم التوضيحية والعروض العلمية والتقنيات الحديثة بشكل سليم				
١٨	يستعين بتقنيات (وسائل، مواقع، وبرامج إلكترونية) التي تسهل العملية التعليمية				
١٩	يُجيد أساليب التواصل (اللفظي، الكتابي، التعبير بالرموز).				
٢٠	يُجيد توظيف الأسئلة المناسبة لتقويم مدى استيعاب الطلاب للمفاهيم والمعارف العلمية.				
٢١	يستخدم أساليب تقويم متنوعة لقياس مدى تحقق أهداف الدرس.				
٢٢	يقدم أنشطة إثرائية للمادة العلمية في داخل الصف وخارجه				
٢٣	يُحسن التصرف مع أسئلة الطلاب العلمية في المجال.				
٢٤	يشرك كافة الطالبات في الأنشطة التعليمية بصورة متكافئة.				

♦ درجة الطالب الفعلية على الاستمارة من 60 درجة = ..... درجة

♦ الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / ..... = 20 درجة

المشرف الأكاديمي / ..... التوقيع / .....

## بطاقة تقويم المشرف الأكاديمي للطلاب / المعلم في الأداء التدريسي بقسم الرياضيات

الاسم: .....

الرقم الجامعي: ..... التخصص: .....

عنوان الدرس: ..... التاريخ: .....

الصف الدراسي: ..... المدرسة: .....

تقدير الدرجات: 4 = ممتاز، 3 = جيد جداً، 2 = جيد، 1 = مقبول

م	الفقرات	٤	٣	٢	١
٥	يلم بالمفاهيم والتعميمات والقوانين الرياضية التي يدرسها.				
٦	يُجيد المهارات الرياضية التي يدرسها للطلاب.				
٧	يدعم درسه بمعلومات متعلقة بالدرس من مصادر رياضية مختلفة.				
٨	يخاطب الطلبة بأسلوب يتماشى مع مدى استيعابهم.				
٩	يمتلك خلفية كافية تتعلق بموضوع الدرس.				
١٠	يقدم موضوع الدرس بطريقة بسيطة.				
١١	يربط الدرس بما يسبقه من مفاهيم رياضية تتعلق به.				
١٢	يضرب الأمثلة المناسبة ويقرب المعاني من واقع مفاهيم الطالب.				
١٣	يُحسن التصرف مع أسئلة الطلاب العلمية في المجال (أو في حال نسيانه لبعض ما يتعلّق بالدرس من معارف).				
١٤	يتابع كل الطلاب في الصف من وقت لآخر متابعه مستمرة.				
١٥	يشرح الأمثلة المرتبطة بمفاهيم الدرس شرحاً وافياً.				
١٦	يستعين بتقنيات (وسائل، مواقع، وبرامج إلكترونية) رياضية تسهل العملية التعليمية				
١٧	يربط الدرس بالموضوعات المتعلقة بفروع الرياضيات وبالمجالات الأخرى.				
١٨	يتدرج في الأمثلة من السهل للصعب.				
١٩	يتأنى في الشرح ل يتيح فرصة للطلاب للفهم.				
٢٠	يُعطي الطلاب تمارين مناسبة لقياس مدى تحقق أهداف الدرس.				
٢١	يتأكد من صحة العمليات الحسابية المستخدمة في الحل.				
٢٢	يلتزم بالتسلسل المنطقي للمادة العلمية لموضوع الدرس.				
٢٣	يُجيد توظيف الأسئلة المناسبة لتقويم مدى استيعاب الطلاب للمفاهيم والتعالميم الرياضية.				
٢٤	يُجيد التواصل الرياضي (اللفظي، الكتابي، التعبير بالرموز).				

♦ الدرجة الفعلية للطالب على الاستمارة من 60 درجة = ..... درجة

♦ الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / 3 = ..... / 20 درجة

المشرف الأكاديمي / ..... التوقيع / .....

## بطاقة تقويم الطالب / المعلم في الأداء التدريسي بقسم اللغة الإنجليزية

المدرسة:..... تاريخ الزيارة:.....

اسم الطالب المتدرب:..... الدرجة المحصلة:.....

Description of Criteria	1	2	3	4	5
1. Details on class board, lesson title, learning outcomes, key words are prominently displayed.					
2. Uses relevant vocabulary.					
3. Exhibits fluency of language					
4. Uses suitable tone of speech.					
5. Oral and written instructions are clear					
6. Teaching aids and learning materials are appropriate, well-organized, resourceful and stimulating					
7. Demonstrates mastery of structure					
8. Read a text smoothly without hesitation, or inappropriate pause, or repeating words/lines.					
9. Well-organized and clear ideas.					
10. Communication almost always effective and speech almost never marked by non-native characteristics.					
11. Mastery of pronunciation.					
12. Following up his or / her students.					

\*الدرجة الفعلية للطالب على الاستمارة من 60 درجة = ..... درجة

\*الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / 3 = ..... / 20 درجة

المشرف الأكاديمي / ..... التوقيع / .....

## بطاقة تقويم المشرف الأكاديمي للطلاب / المعلم في الأداء التدريسي بقسم علوم الحاسب

الاسم: .....

الرقم الجامعي : ..... التخصص: .....

عنوان الدرس: ..... التاريخ: .....

الصف الدراسي: ..... المدرسة: .....

تقدير الدرجات: 4 = ممتاز ، 3 = جيد جداً، 2 = جيد ، 1 = مقبول

م	الفقرات	1	2	3	4
1	تمكنه من المادة العلمية لمقررات الحاسب التي يدرسها.				
2	إتقانه المهارات العملية لمقررات الحاسب التي يدرسها.				
3	استخدامه الكتب والمراجع الداعمة لمقررات الحاسب التي يدرسها.				
4	ربطه للدروس بواقع حياة طلابه اليومية .				
5	تنفيذه للتدريبات العملية للمقررات التي يدرسها.				
6	حرصه على نظافة وتنظيم المعامل، وتنظيمها وتوزيع طلابه عليها				
7	متابعته المستمرة لصيانة المعامل من الأعطال				
8	تنفيذه لأنشطة طلابية تتصل بالحاسب الآلي والانترنت ( كإصدار نشره حاسوبية أو فتح نادي للحاسب) وعقد ورش تدريبية للمعلمين				
9	استجابته لملاحظات المشرف والتواصل المستمر معه				
10	اهتمامه بجودة البحث المطلوب منه وإخراجه بشكل فني وطباعته				

\*الدرجة الفعلية للطالب على الاستمارة من 40 درجة = ..... درجة

\*الدرجة النهائية التي يستحقها الطالب = الدرجة الفعلية (.....) / 2 = ..... / 20 درجة

المشرف الأكاديمي / ..... التوقيع / .....

**استمارة تقويم مدير المدرسة**  
**للطالب في التربية الميدانية**

الاسم: ..... المدرسة المتعاونة: .....

م	معايير التقويم			
1	2	3	4	
1				المظهر العام وحسن الهندام.
2				الالتزام بأخلاقيات مهنة التدريس .
3				التعاون مع إدارة المدرسة.
4				المشاركة في الأنشطة المدرسية.
5				المشاركة في حل مشكلات الطلاب.
6				التعامل الحسن مع المتعلمين.
7				المشاركة في حفظ النظام في المدرسة.
8				التقيد بالأنظمة واللوائح المدرسية.
9				استثمار الوقت داخل المدرسة.
10				التعامل مع المعلمين المتعاونين.
				المجموع

\* الدرجة الكلية من 40 درجة = ..... درجة

\* الدرجة التي يستحقها الطالب من 4 درجات = الدرجة الكلية (.....) / 10 = ..... درجات

\* مدير المدرسة : ..... \* التوقيع : .....

استمارة تقويم المعلم المتعاون  
للطالب المعلم في التربية الميدانية

الاسم: ..... المدرسة المضيئة: .....

م	معايير التقويم	1	2	3	4
1	انضباط الطالب المعلم في دخول الحصة.				
2	الحماس وتحمل المسؤولية المهنية.				
3	الإعداد الجيد للدروس				
4	تنفيذ خطة الدرس				
5	التمكن من المادة العلمية				
6	حسن إدارة الصف والمحافظة على النظام				
7	استخدام تقنيات التعليم				
8	تقويم تعلم الطلبة				
9	تقبل الملاحظات من المشرفين لتطوير الأداء				
10	استثمار الوقت داخل المدرسة				
	المجموع				

\* الدرجة الكلية من 40 درجة = ..... درجة

\* الدرجة التي يستحقها الطالب من 4 درجات = الدرجة الكلية (.....) / 10 = ..... درجات

\* المعلم المتعاون: ..... التوقيع: .....

## استمارة

## التسجيل المبكر للتربية الميدانية

اسم الطالب:..... الرقم الجامعي:.....

التخصص:..... السكن:.....

رقم الهاتف:..... البريد الإلكتروني:.....

أسماء المدارس التي ترغب التطبيق فيها:

1-.....

2-.....

• إقرار الطالب المعلم:

نعم أقرّأنا الطالب المدون اسمي أعلاه بأنني سوف أنهي جميع المقررات والمتطلبات لمقرر التربية الميدانية في نهاية الفصل الحالي إن شاء الله، وأرغب في التسجيل مبدئياً في التربية الميدانية ، وفي إحدى المدارس المدونة أعلاه.

اسم الطالب ..... التوقيع .....

....

## خطاب موافقة مكتب التربية والتعليم بمحافظة شرونة على توزيع الطلاب المعلمين على مدارس التطبيق

سعادة / مدير مكتب التربية والتعليم بمحافظة شرونة وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ،،،

في إطار التعاون المشترك القائم بين كلية العلوم والآداب بشرونة ومكتب التربية والتعليم؛ ونظراً لبداية التدريب الميداني لطلبة البكالوريوس بالكلية في التخصصات (.....) ؛ مما يتطلب التدريب الفعلي لهؤلاء الطلبة بالمدارس التابعة للمحافظة وذلك خلال الفصل الدراسي..... للعام الدراسي..14. /... ١٤ هـ .

لذا نأمل من سعادتكم تيسير إتمام المرحلة الميدانية للطلاب، وذلك بالتنسيق مع وحدة الإشراف التربوي ، وإبلاغ مدارس التطبيق المعنية لاستقبال الطلاب، وتقديم يد العون لإنجاز التدريب ابتداءً من الموافق ..... / ..... / 14.... هـ .

مرفق طيه مقترح توزيع الطلاب على مدارس التطبيق المعنية

شاكراً لكم كريم تعاونكم، وتقبلوا خالص تحياتي ،،،

عميد كلية العلوم والآداب بشرونة

د. محمد هادي الشهري

## خطاب توجيه الطلاب المعلمين على المشرفين

سعادة الأخ / ..... وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ...

نحيط سعادتكم علماً بأسماء الطلاب المعلمين ومدارس التطبيق للطلاب المعلمين الذين ستشرفون عليهم خلال الفصل الدراسي..... من العام الجامعي..... على النحو الآتي:

م	رقم الطالب	اسم الطالب	مدرسة التطبيق
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			
١١			
١٢			
١٣			

هذا؛ ولكم خالص الشكر والتقدير،،،

لجنة التربية الميدانية



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة نجران  
كلية العلوم والآداب بشرورة  
قسم التربية ورياض الأطفال

وزارة التعليم

## خطاب توجيه الطلاب المعلمين

### على مدارس التطبيق

سعادة الأخ / ..... وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ...

نحيط سعادتكم علماً بأسماء الطلاب المعلمين الذين ستشرفون عليهم والمدارس المخصصة للتطبيق خلال الفصل الدراسي..... من العام الجامعي..... وهم:

م	رقم الطالب	اسم الطالب	مدرسة التطبيق
٥			
٥٥			
٥٧			
٤			
٤٤			
٥			
٥٦			

هذا؛ ولكم خالص الشكر والتقدير،،،

مكتب التربية



وختاماً يطيب لنا أن نتقدم بوافر الشكر والعرفان لجميع الزملاء في قسم التربية ورياض الأطفال لمساهماتهم الفعّالة في إنجاز مشروع تطوير التربية الميدانية بكافة مستوياته تخطيطاً وتنفيذاً ومتابعةً وتقويماً .

**رئيس قسم التربية ورياض الأطفال وعميد الكلية**

**د . محمد بن هادي الشهري**

## فريق الإعداد

د / محمد قاسم مقابلة : أستاذ الإدارة التربوية المشارك	د / حمادة خليفة فهمي: أستاذ المناهج وطرق التدريس المساعد
أ.د/ محمد إبراهيم الصانع أستاذ المناهج وطرق التدريس	د.هشام أحمد بني خلف :أستاذ أصول التربية المساعد.
أ.د عبده فرحان الحميري أستاذ علم النفس التربوي	د. محمد حافظ محمد : أستاذ القياس والتقويم المساعد.
د/عبد الحكيم المخلافي : أستاذ التوجيه والإرشاد المساعد	د / سمير أحمد قحوف: أستاذ تقنيات التعليم المساعد
د/عبدالكريم أحمد محمد أستاذ الإدارة التربوية المساعد	أ / عبد القادر عتوم : المحاضر بتخصص القياس والتقويم التربوي
د / أميرة حجازي محمد حافظ : أستاذ تربية الطفل المساعد	د / شيماء أحمد عبد الرحمن: أستاذ تقنيات التعليم المساعد
د . تهاني عبد الله ابو وردة أستاذ علم النفس المساعد	أ.غيداء صالح الزهراني: محاضر المناهج وطرق التدريس
أ. سناء الكربي: محاضر بتخصص المناهج وطرق التدريس	أ / أمينة سلامة: المحاضرة بالمناهج وطرق تدريس.
أ. محمد عيد عبد الفتاح: محاضر بقسم الحاسب (تنسيق الطباعة)	أ.د. عزيز محمد عدمان: أستاذ البلاغة والنقد (مراجعة لغوية)

## إشراف ومتابعة:

د / محمد قاسم مقابلة	د / محسنعلي الحكمي	د . هذال عبيد الفهيدي	د. حمادة خليفة فهمي
رئيس لجنة التربية الميدانية			
١٤٣٤ - ١٤٣٥ هـ	١٤٣٤ - ١٤٣٥ هـ	١٤٣٥ - ١٤٣٦ هـ	١٤٣٦ - ١٤٣٧ هـ

## الإشراف العام

د. عبد القادر عوض باجبير	د. شمعة أحمد الشقري	د. علي بن حمد ريان	د. محمد بن هادي الشهري
منسق القسم	منسقة القسم	وكيل الكلية	رئيس القسم وعميد الكلية