|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المملكة العربية السعودية**  **وزارة التعليم العالي**  **جامعة نجران**  **كلية العلوم والآداب بشروره** | **G:\يسلم النهدي0.gif** | **وحدة الإرشاد الأكاديمي** |

**ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

**خطة الإرشاد الأكاديمي لقسم الرياضيات**

**للعام الجامعي 1438 /1439 هـ**

1. **الأهداف العامة للإرشاد الأكاديمي :**

* **تقديم المعلومات الأكاديمية للطلاب وتعريفهم بنظم ولوائح الدراسة.**
* **تشجيع ودعم المتفوقين والموهوبين ومساعدة المتعثرين أكاديميا لتحسين مستواهم العلمي.**
* **تنمية قدرة الطالب الذاتية في حل مشكلاته وتصحيح مسيرته الدراسية.**
* **توجيه الطلبة ومتابعتهم أكاديميا خلال سنوات الدراسة .**
* **تشجيع الطالب على ممارسة دور ايجابي في العملية التعليمية والمشاركة في الأنشطة اللاصفية.**

**2) الفعاليات الإرشادية وتنفيذها :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **الفعالية** | **الأهداف** | **الجهة المنفذة** | **الجهة**  **المشرفة** | **وقت التنفيذ** |
| **1** | **الأسبوع الإرشادي** | **ــ عرض رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها .**  **ـ تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطلبة ، وتعريفهم بنظام الدراسة ،تقديم لمحة عن الرياضيات والخطة الدراسية لقسم الرياضيات، وأهمية الإرشاد الأكاديمي ـ تعريف الطلاب بكيفية التعامل مع النظام الإلكتروني للجامعة .** | **منسق الإرشاد بالقسم**  **+**  **أعضاء القسم** | **وحدة الإرشاد** | **في الاسبو ع الأول من بداية كل فصل دراسي1438/1439هـ** |
| **2** | **الخطة الفصلية للجنة الإرشاد الأكاديمي** | **- مناقشة مهام لجنة الارشاد الاكاديمي بقسم الرياضيات**  **- توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين بالقسم.**  **- يقوم المرشد الاكاديمي عمل اجتماعين شهريا لمتابعة سير دراسة طلابه وتوثيق ذلك في الاستمارات الخاصة بذلك.**  **- رفع تقارير لمنسق القسم عن نشاط اللجنة.** | **لجنة الإرشاد**  **الأكاديمي بالقسم** | **وحدة الإرشاد** | **مرة كل شهر** |
| **3** | **معالجة جداول الطلاب**  **( الحذف , الإضافة )** | **تصحيح مسار الطلاب الدراسي ، ومعالجة جداولهم الدراسية ، وفق الخطة الدراسية ، مع مراعاة مواد الرسوب ونظام المستويات** | **المرشدون الأكاديميون في الأقسام** | **الشؤون الأكاديمية**  **وحدة الإرشاد** | **في الشهر الاول من بداية كل فصل دراسي للعام الجامعي 1438/1439 هــ** |
| **4** | **الاجتماع مع المرشدين الأكاديميين الجدد**  **( ورشة عمل )** | **ـ توضيح مفهوم الإرشاد الأكاديمي وأهدافه**  **ـ توضيح مهام المرشد الأكاديمي**  **ـ تبيين آليات عمل المرشد الأكاديمي** | **منسقي الإرشاد في الأقسام** | **وحدة الإرشاد** | **حسب الإعلان** |
| **5** | **الطلاب المتعثرون دراسيا.** | **ـ التعرف على الطلاب المتعثرين دراسيا ً (عددهم ثلاثة)**  **ـ وضع المعالجات المناسبة لتحسين مستواهم وذلك عبر عمل محاضرات تقوية لهم** | **المرشدون**  **ومدرسو المواد** | **لجنة الإرشاد**  **بالقسم** | **حسب الإعلان** |
| **6** | **الطلاب متكرري الغياب** | **ـ التعرف على الطلاب متكرري الغياب وحصرهم .**  **ـ وضع المعالجات المناسبة لحل هذه المشكلة .** | **المرشدون الأكاديميون** | **لجنة الإرشاد بالقسم** |  |
| **7** | **الاجتماع الدوري لكل مرشد مع طلابه** | **ـ متابعة المستوى الدراسي للطلاب .**  **ـ التعرف على المشكلات التي يواجهونها والعمل على حلها** | **المرشدون الأكاديميون** | **لجنة الإرشاد**  **بالقسم** | **مرتين في الشهر** |

**أ. الشريف ابراهيم ادريس**

**منسق لجنة الارشاد بالقسم**